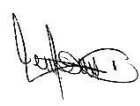

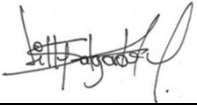


PROCESO: Gestión del Modelo de Servicio y Atención	FORMATO	Código: KM-RG-012
SUBPROCESO: Biblioteca Institucional	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS EN EL REPOSITORIO	Versión: I

TRABAJOS DE GRADO, DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN, DOCUMENTOS INSTITUCIONALES (ARTÍCULOS, VIDEOS, CONFERENCIAS, LIBROS, IMAGEN, FOTOGRAFÍA, AUDIO, , ENTRE OTROS)

CIUDAD	FECHA	NÚMERO DE PÁGINAS	
Bogotá	Julio 22 de 2025	40	
AUTOR O AUTORES			
Apellidos Completos	Nombres Completos	Firma	
Currea Camargo	Diana Carolina		
Valencia Llanos	Jefersson David		
Salgado Salgado	Lilly Susana		
TÍTULO COMPLETO			
Plan de Mejoramiento Institución Educativa Departamental Nacionalizado Jerusalén			
SUBTÍTULO, SI LO TIENE			
DIRECTOR (ES) DEL TRABAJO DE GRADO; LIDER DE INVESTIGACIÓN; DIRECTOR DE DEPARTAMENTO			
Apellidos Completos	Nombres Completos	Firma	
Tovar Cifuentes	Alejandra		
FACULTAD			
Facultad de Sociedad, Cultura y Creatividad.			
PROGRAMA ACADÉMICO			
Tipo de programa (seleccione con "x")			
Pregrado	Especialización	Maestría	Otro ¿Cuál?
	X		
TIPO DE INVESTIGACIÓN (seleccione con "x") (SI APLICA)			
Aplicada	Formativa (Trabajo de grado o proyecto de investigación formativa)	Otro ¿Cuál?	

PROCESO: Gestión del Modelo de Servicio y Atención	FORMATO	Código: KM-RG-012
SUBPROCESO: Biblioteca Institucional	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS EN EL REPOSITORIO	Versión: I


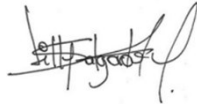

		X	
Nombre del programa académico			
Especialización en Gestión Educativa.			
Nombres y apellidos del Director de Escuela o del Coordinador de Investigación de la Facultad			
Gerardo Machuca			
TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE (SI APLICA)			
Especialista en Gestión Educativa.			
MATERIAL ACOMPAÑANTE			
SI		¿CUÁL?:	
NO	X		
DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVE Son los términos que definen los temas que identifican el contenido.			
Gestión educativa			
Guía 34			
Participación comunitaria			
Mejoramiento institucional			
Calidad educativa			
RESUMEN DEL CONTENIDO (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres)			
<p>La Institución Educativa Departamental Nacionalizado de Jerusalén (INDENAJE) presenta a una serie de problemáticas estructurales que afectan la calidad educativa de la institución. El presente Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), surge como respuesta a las mismas.</p> <p>Para la formulación del PMI se realizó un diagnóstico integral y contextualizado, desde la revisión documental, la aplicación de encuestas a actores clave y construcción de matrices de evaluación y DOFA. Tomando como referente la Guía 34 del Ministerio de Educación Nacional (MEN).</p> <p>Entre los principales hallazgos se destacan fortalezas como una estructura organizativa funcional, oferta de proyectos pedagógicos institucionales, y presencia de políticas de inclusión. Sin embargo, se evidencian oportunidades de mejora en la apropiación del PEI, la participación estudiantil, la innovación pedagógica y la articulación de acciones con el entorno.</p> <p>Como conclusión del PMI propuesto, se resalta la necesidad de implementar sistemas sostenibles de evaluación institucional, promover la formación continua del talento humano, y fomentar redes de trabajo colaborativo entre sedes, con enfoque territorial, inclusivo y participativo.</p>			
		SI	NO
3. ¿Este documento forma parte de algún proyecto de investigación financiado?			X
En caso afirmativo, por favor conteste el numeral 4 en caso contrario el numeral 5			
4. ¿Se contempla alguna disposición en materia de propiedad intelectual?			X
¿Cuál?:			
5. Con ocasión del trabajo, ¿firmó usted algún acuerdo de confidencialidad?			X

PROCESO: Gestión del Modelo de Servicio y Atención	FORMATO	Código: KM-RG-012
SUBPROCESO: Biblioteca Institucional	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS EN EL REPOSITORIO	Versión: I

Si tiene acuerdos de confidencialidad, por favor diligencie el siguiente cuadro y debe adjuntar una carta de confidencialidad en caso de requerir la restricción de la consulta del contenido.

PERSONA NATURAL O JURÍDICA	DESDE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO

FIRMAS:

AUTORES		JURADOS (SI APLICA)	
NOMBRES COMPLETO	FIRMA	NOMBRES COMPLETO	FIRMA
Diana Carolina Correa Camargo			
Lilly Susana Salgado Salgado			
Jefersson David Valencia Llanos			
DIRECTORES DE TESIS		ASESOR DE TESIS (SI APLICA)	
NOMBRES COMPLETO	FIRMA	NOMBRES COMPLETO	FIRMA
Alejandra Tovar Cifuentes			
LIDER DE INVESTIGACIÓN			
NOMBRES COMPLETO	FIRMA		

PROCESO: Gestión del Modelo de Servicio y Atención	FORMATO	Código: KM-RG-012
SUBPROCESO: Biblioteca Institucional	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS EN EL REPOSITORIO	Versión: 1

Camila Suarez	
DIRECTOR (LIDER) DE DEPARTAMENTO	
NOMBRES COMPLETOS	FIRMA
Gerardo Machuca	