

Encabezado: Proyecto de practicas

## PROYECTO DE PRÁCTICAS

Laura Alexandra Rodríguez Moreno

Institución Universitaria Politécnico Grancolombiano

Laura Alexandra Rodríguez Moreno, Facultad de Negocios Gestión y Sostenibilidad,  
Institución Universitaria Politécnico Grancolombiano

Este proyecto ha sido financiado por el autor

Este proyecto es dirigido al Departamento de Practicas

Facultad de Negocios Gestión y Sostenibilidad, Institución Universitaria Politécnico  
Grancolombiano

Contacto: [Alexa.romo98@outlook.com](mailto:Alexa.romo98@outlook.com)

Contenido

INTODUCCION.....	03
OBJETIVOS.....	04
PALABRAS CLAVES.....	05
NOMBRE DE EMPRESA, ORGANIGRAMA, DESCRIPCION Y FUNCIONES .....	06
ORGANIGRAMA DEL AREA, DESCIPCION DE LA EMPRESA .....	07
FORMULACION DEL PROBLEMA, FUNCIONES PARA EL MEJORAMIENTO ...	11
PROPUESTA DE MEJORAMIENTO.....	12
ACTORES INVOLUCRADOS.....	17
Bibliografía.....	18

## **INTRODUCCION**

El proceso de prácticas es para muchos uno de los primeros contactos con la vida laboral que han tenido, muchas de las personas que escogen este medio como opción de grado lo hacen para poder tener experiencia o su primer contacto laboral en el mercado, en este trabajo se describirá la empresa MEINTEGRAL SAS la cual fue escogida por un practicante para hacer su proyecto de investigación en el cual determinara cuales sus principales funciones en el área de la entidad que desempeñe, analizara a fondo como se encuentra esta empresa y de este análisis determinara que problema ve que está afectando el área en el que se encuentra y le dará una posible solución, teniendo en cuenta todos sus conocimientos adquiridos en su carrera y las asesorías de su monitor asignado.

## **OBJETIVOS:**

### **OBJETIVO GENERAL:**

Solucionar el problema identificado de perdida y extravío de facturas y egresos teniendo en cuenta los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera y basándonos en investigación para lograr dejar un buen aporte a la entidad donde estamos realizando nuestras prácticas.

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar las áreas relacionadas con el problema identificado
- Encontrar todas las pruebas necesarias para llegar a la causa del problema identificado
- Buscar una solución para el problema encontrado en un periodo mínimo de 3 meses, para entregar un aporte a la entidad donde presentamos nuestras prácticas.
- Aplicar lo aprendido en las aulas de clase al mundo real, en la entidad en la que estamos de practicantes.
- Implementar los procedimientos que sean necesarios para solucionar el problema.
- Ser personas pensantes capaces de identificar problemas y poder afrontarlos con prontas soluciones y demostrar que nos desenvolvemos en el área.

Encabezado: Proyecto de practicas

**PALABRAS CLAVES:**

- **PROPENDER:** Tener disposición natural de algo.
- **BIOSUPPLIES:** Aliado y proveedor de Meintegral sas, comercializadora de equipos medico quirúrgicos y científicos.
- **IPS:** Instituto Prestador de Salud, las contratan las EPS para que ofrezcan servicios.
- **SERVICIOS DE ALTA COMPLEGIDAD:** Servicios que incluyen especialidades por consultas de urgencias y especialistas las 24 horas.
- **CAUSAR:** Contabilizar, reconocer, registrar en la contabilidad una ocurrencia de un echo económico.

Encabezado: Proyecto de practicas

## INFORME DE PLAN DE MEJORAMIENTO

Nombre de la empresa:

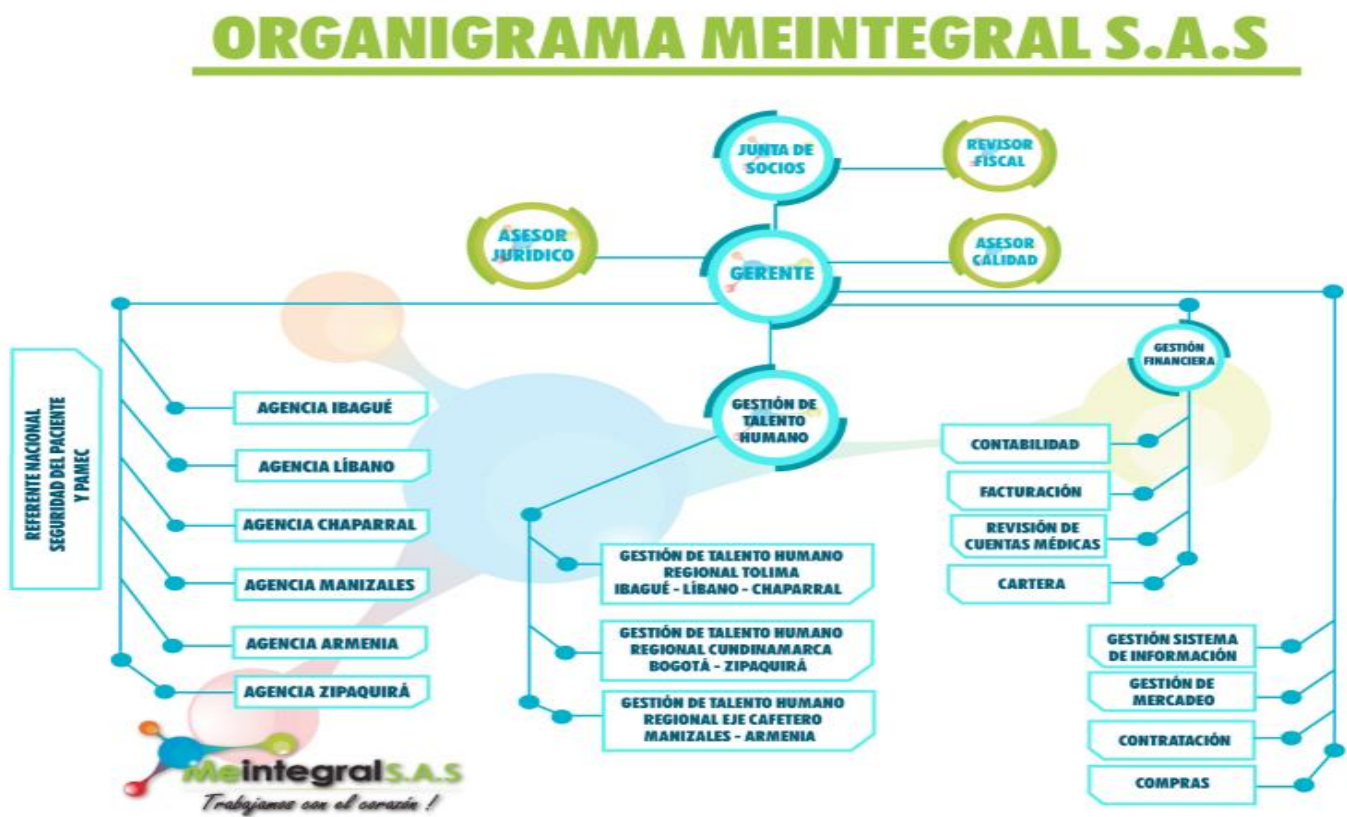
MEINTEGRAL SAS

NIT: 900181419

Descripción y funciones:

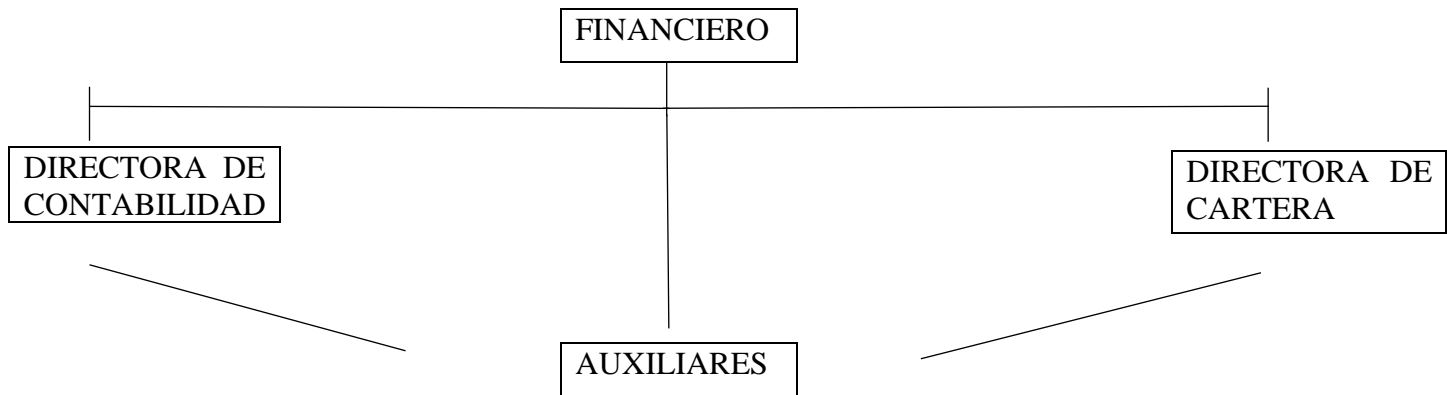
- Causar facturas de compras de todas las sedes
- Conciliar cajas de todas las sedes
- Conciliar caja menor
- Aplicar notas débito y crédito
- Realizar archivo correspondiente

ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA.



Fuente: (MEINTEGRAL SAS , 2019)

## ORGANIGRAMA DE CONTABILIDAD



Fuente: Elaboración propia.

### ACTIVIDADES DE LA EMPRESA:

#### PLANEACION ESTRATEGICA

**MISION:** “Somos una Institución Prestadora de Servicios de Salud de Mediana y Alta complejidad, comprometidos con la vocación docencia servicio. Brindamos atención y tratamiento oportuno para recuperar y mantener la salud de la población en el territorio nacional, contamos con un talento humano idóneo, altamente competitivo, quien, a través de una excelente gestión tecnológica, financiera y manejo del riesgo, orienta el servicio a una atención humanizada y segura, para lograr la Satisfacción de los usuarios, la seguridad y salud de los trabajadores”. (MEINTEGRAL SAS , 2019)

La entidad si se encuentra en constante desarrollo e innovación tanto tecnológico como humanizado por medio de capacitaciones y de contratación de profesionales aptos para la buena atención médica.

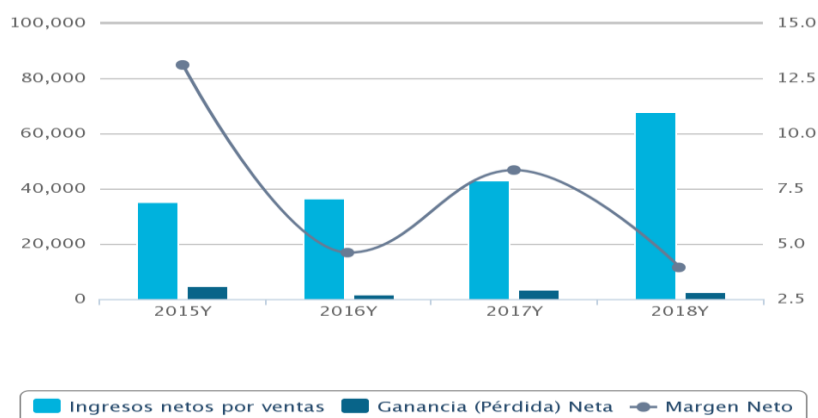
**VISION:** “MEINTEGRAL S.A.S será una IPS posicionada en Redes Integrales de Servicios de Salud en la Alta Complejidad, con presencia en el Territorio Nacional, propendiendo por la generación del conocimiento y el desarrollo del Talento Humano, garantizando, los deberes y derechos de los usuarios, respetando el enfoque de género y diferencial. Promueve la Innovación, e incursión de nuevas tecnologías, creando ambientes seguros, teniendo como valor fundamental la Humanización y la Atención Segura”. (MEINTEGRAL SAS , 2019)

MEINTEGRAL SAS ya se encuentra en gran cumplimiento de su visión pues ha logrado a través del tiempo tener aliados que le ayude a crecer y a posicionarse en diferentes ciudades, prestando un servicio seguro que ha logrado con la continua incursión e innovación de tecnología y de ideas de mejora.

## Encabezado: Proyecto de practicas

Meintegral sas es un instituto prestador de salud IPS que se preocupa por la calidad del servicio que brinda y encuentra en innovación y en mejoramiento para mejor atención de sus usuarios. (MEINTEGRAL SAS , 2019) Nos dice que Meintegral sas fue fundada en el año 2007 que está comprometida con el mejoramiento continuo de sus procesos para lograr una excelente atención a los usuarios y sus familias, cuentan con un personal capacitado y comprometido que vela por la integridad y salud de alta complejidad, esta entidad se encuentra incursionando en nuevas tecnologías y en mejoramientos continuos para garantizar al usuario un servicio seguro y de calidad.

Esta entidad cuenta con sedes en Armenia, Chaparral, Girardot, Ibagué, Líbano, Manizales y Zipaquirá, su sede principal se encuentra en Bogotá algunos de sus aliados son Biosupplies, comparta eps, ecoopsos eps, famisanar eps, salud vida eps, salud de caldas, convida, entre otros.

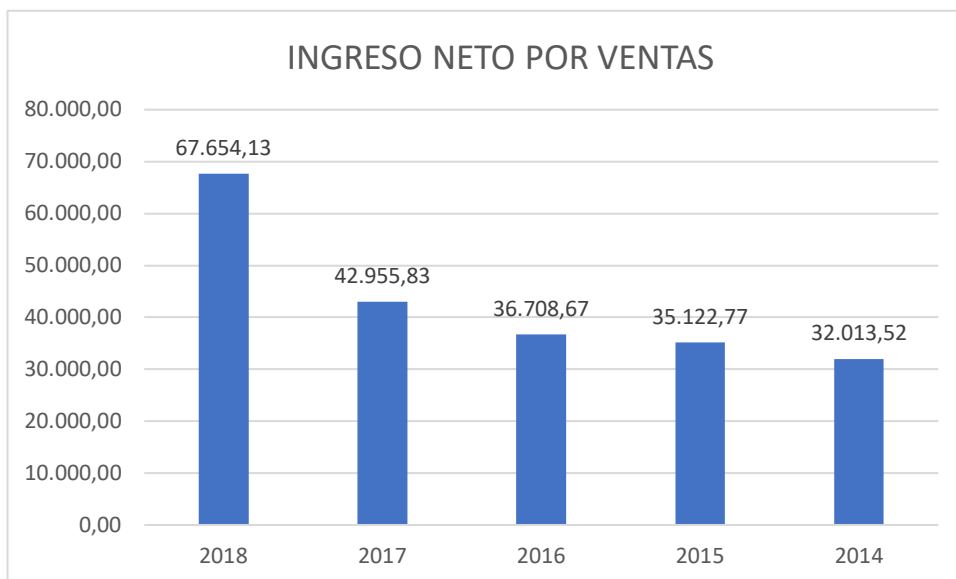


“EMIS University, 2019, Estados financieros, Recuperado de <https://www.emis.com/php/companies/index?pc=CO&cmpy=3404411>”

Analizando la entidad según la imagen anterior nos damos cuenta que Meintegral sas desde 2014 hasta 2018 ha tenido sus ingresos en aumento, algo que es muy bueno pues quiere decir que ha conseguido tener más usuarios que se ha dado a conocer más y que está encaminada al crecimiento, en la imagen podemos observar que el año con mejores ingresos fue el año 2018.

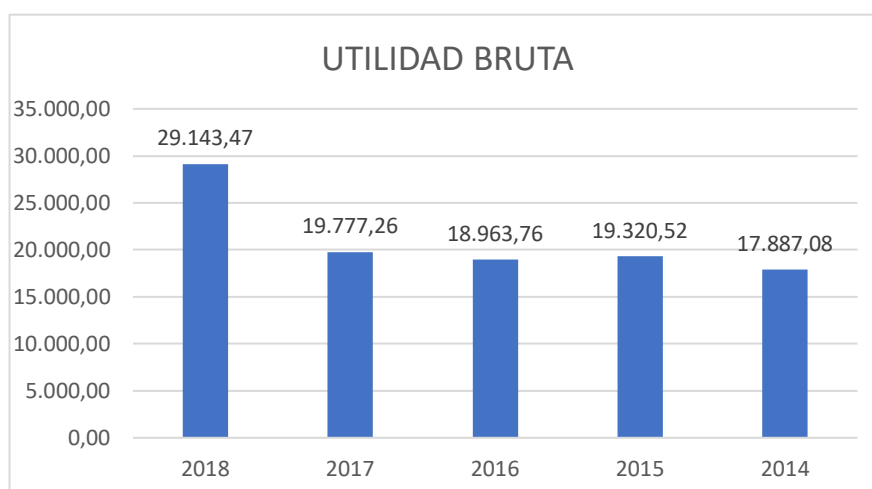


## Encabezado: Proyecto de practicas



Fuente: Elaboración propia

Observando la gráfica de ingresos por ventas nos podemos dar cuenta que el año 2018 fue en el que obtuvo más ingresos con 67,654.13 millones y en el que se vio el aumento más significativo, realizando un análisis horizontal se puede decir que del año 2018 se aumentó los ingresos en un 57,5% con relación al año 2017, esto debido a que en el año 2018 la empresa se alió con la EPS salud vida y esto ayudo a que meintegral se expandiera y obtuviera más pacientes por lo tanto se incrementaran sus ingresos.

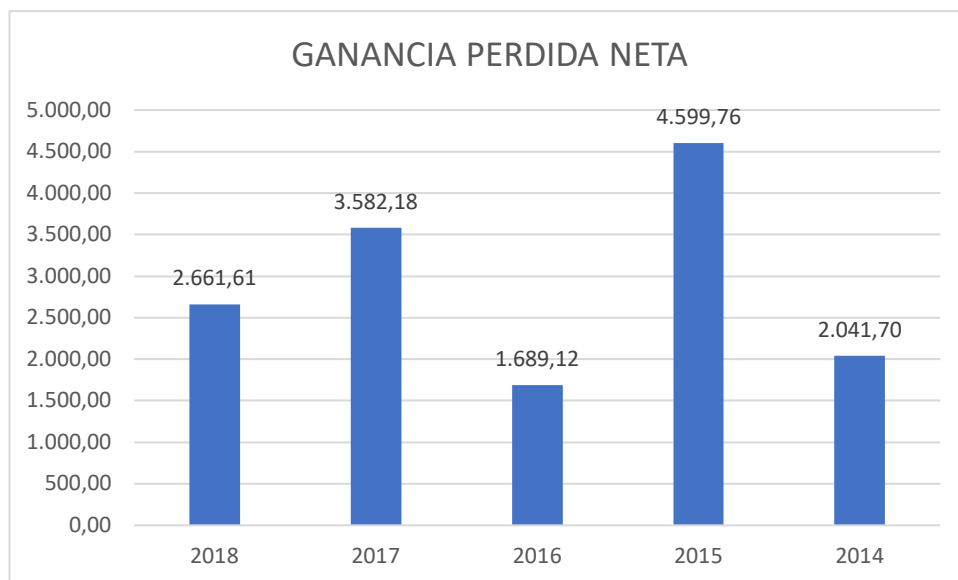


Fuente: Elaboración propia

Al observar la imagen nos podemos dar cuenta que la empresa ha tenido unas utilidades positivas las cuales han ido en incremento al igual que sus ingresos, el único año el cual se bajó las utilidades fue en el año 2016 que tuvo 18,963.76 millones con diferencia al año 2015 que tuvo 19320.52 millones, haciendo un análisis horizontal se puede decir que del 2015 al

## Encabezado: Proyecto de practicas

2016 las utilidades bajaron en un -1,85%, también podemos decir que el año en que más utilidades tuvo fue el año 2018 con 29,143.47 millones con un incremento de diferencia con el año anterior de 47.36%.



Fuente: Elaboración propia

Podemos analizar de esta imagen que Meintegral sas siempre ha tenido ganancias desde el año 2014 no refleja pérdidas en ningún año, aunque si podemos darnos cuenta que en algunos años se bajaron bastante estas ganancias como también incrementaron, en el año 2014 tiene unas ganancias de 2,041.70 millones que con diferencia al año 2015 que tuvo 4,599.76 aumentaron bastante, realizando un análisis horizontal podemos decir que se incrementó de un año al otro en un 125,29% de igual manera en el año 2016 tuvo un bajón de ganancia bastante alto pues paso a tener unas ganancias de 1,689.12 que en porcentaje sería un bajón del -63.28%, así mismo podemos observar que en el año 2017 volvió a incrementar y para el 2018 volvió a bajar, según información de la contadora fue por facturas de un proveedor que dejaron de enviar en años anteriores y en 2018 se ingresaron como gastos no deducibles de años anteriores y esto fue lo que lo bajo así observamos que las ganancias son bastante variadas pero lo importante es que no han tenido pérdidas desde el 2014.

Añado una entrevista a la contadora de la entidad quien lleva 3 años laborando, ella comentaba lo siguiente: “Meintegral sas ha estado en crecimiento continuo desde el año 2014, tanto en las sedes se incrementaron los usuarios atendidos y se han visto en la necesidad de contratar más personal e implementar mejoramientos en sistemas, tecnología e infraestructura, un ejemplo de esto puede ser que en la entidad no existía un programa contable y estaba en desorden la contabilidad hasta el 2015 que se implementó el programa contable city salud, también tuvo que llegar a organizar el archivo y mandar a empastar y a imprimir todos los documentos equivalentes de los egresos para que se le pudiera dar un orden al archivo, esto junto con otras técnicas de administración y organización para mejorar

el manejo de la contabilidad, pero aun así la empresa se ha mantenido estable, sus ingresos cada año incrementan más y se encuentra en mejoramiento continuo. “La contadora Diana Rodríguez declaro recientemente que la empresa se encuentra en crecimiento y mejoramiento”.

### **Formulación del problema:**

Tras haber observado detalladamente cada proceso del departamento de contabilidad y realizado una encuesta en áreas como compras, financiera y de contabilidad, se identificó el siguiente problema: Hace falta un control de las facturas y los egresos, un manual de funciones y un departamento de revisión y control capacitado, pues los mayores inconvenientes en la entidad son la tardanza de la información contable por parte de las sedes y la perdida de facturas y de egresos que afectan la conciliación de cartera y los pagos, pues estos son muy manipulables y cuando se necesitan para algo importante no están archivados en sus debidas carpetas y esto atrasa el trabajo, a esto se le suma que muchas de las personas que contratan en el departamento de contabilidad de las sedes o de la oficina principal no tienen ningún conocimiento contable y no están bien capacitadas para cumplir con sus funciones.

### **Funciones para el mejoramiento:**

En lo transcurrido del tiempo laborado en Meintegral sas me he dado cuenta que para llegar a ser una empresa competitiva se necesita control total de calidad lo que lleva a que la entidad este en un mejoramiento continuo y logre ser más productiva y eficiente, la solución puede ser un departamento de auditoría y control y que este se encargue de revisar lo que entrega el causador antes del pago, que este se encargue de capacitar a todo el personal que está relacionado con la facturación desde el auxiliar que envía la contabilidad de las sedes porque si esta persona no entiende la gravedad de no enviar una factura a tiempo para la retención o para hacer el respectivo egreso, poder conciliar bancos y cartera, ya es un inconveniente, la idea es que también en este departamento se encarguen de tener un control con las facturas y los egresos ya que estos son muy manipulables y siempre están perdiéndose ocasionando tardanzas en las conciliaciones de cartera y atrasando el trabajo, este control se puede lograr con un formato para estar escribiendo allí cuando se tomó una factura y cuando la devolvieron, también es necesario En conclusión, lo que se necesita es que este departamento le dé una solución al desorden de contabilidad, que se haga una revisión continua y que logre llenar los huecos que tal vez los de contabilidad no tienen tiempo de llenar o revisar, que sea como un filtro para quedar lo más libre de errores posible. Se tomo esta solución basándonos del autor león (2009) “La auditoría interna surge con posterioridad a la auditoría externa por la necesidad de mantener un control permanente y más eficaz dentro de la empresa y de hacer más rápida y eficaz la función del auditor externo. Generalmente, la auditoría interna clásica se ha venido ocupando fundamentalmente del sistema de control interno, es decir, del conjunto de medidas, políticas y procedimientos establecidos en las empresas para proteger el activo, minimizar las posibilidades de fraude, incrementar la eficiencia operativa y optimizar la calidad de la información económico-financiera”. <https://ebookcentral-proquest->

[com.loginbiblio.poligran.edu.co/lib/bibliopoligransp/detail.action?docID=3182292](http://com.loginbiblio.poligran.edu.co/lib/bibliopoligransp/detail.action?docID=3182292).

(LEON, 2019)

Para que la empresa pueda incrementar la eficiencia y optimizar la calidad de información económica y financiera debe preocuparse por los procesos y procedimientos de control interno por lo tanto con el Manual de funciones se solucionaría en gran parte el problema encontrado pues cada persona realizaría lo que les corresponde de manera adecuada porque tienen conocimiento de lo que debe hacer y así mismo también el auditor interno ayudara en gran parte para mantener el control de que se realicen bien las funciones en las áreas.

Todo esto se planea hacer en un tiempo aproximado de tres meses para entregar nuestras soluciones junto con el trabajo de prácticas y apenas se termine el contrato de aprendizaje con la entidad dejarle un buen aporte.

### DOFA

<b>DEBILIDADES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Personal de contabilidad no capacitado.</li><li>- Deficiente revisión de facturas</li><li>- Baja responsabilidad de funciones en las áreas.</li></ul>	<b>OPORTUNIDADES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Demanda de servicios.</li><li>- Buena disposición de la IPS para hacer planes de mejora.</li></ul>
<b>FORTALEZAS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cuenta con un equipo de médicos especialistas capacitados y de calidad.</li><li>- Tiene una excelente infraestructura y un equipo tecnológico que siempre esta preocupado por la mejora.</li><li>- Calidad en sus servicios e incremento de usuarios cada año.</li></ul>	<b>AMENAZAS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Competencia</li><li>- Poder sostenerse al cambio</li><li>- Cierre de su mayor cliente EPS salud vida.</li></ul>

Fuente: Elaboración propia

### PROPUESTA DE MEJORAMIENTO:

En la empresa Meintegral sas se ha venido teniendo muchas falencias en cuanto al proceso por el que pasan las facturas desde el momento en que llegan a las sedes y después de llegar a Bogotá y ser ingresadas al sistema, pues en el departamento de contabilidad no hay como tal un control con el préstamo de estas facturas y como son tan manipulables se extravían y nadie da razón de estas ocasionando problemas y retrasos de trabajo.

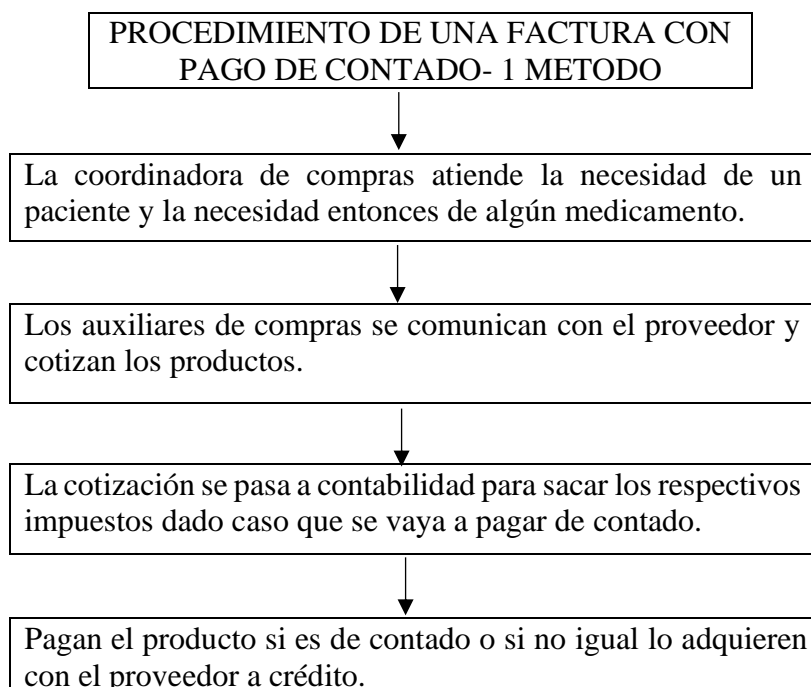
El problema en cuanto al extravío o pérdida de las facturas del departamento de contabilidad es que al igual que los egresos están archivados en su respectivo lugar y de allí son muy manipulables, pues las solicitan los auxiliares del departamento de compras para revisar si llego exactamente los productos que pidieron y en caso de que no sea así proceder a solicitar

la nota crédito, también la auxiliar de cartera las utiliza cuando está haciendo sus conciliaciones con los proveedores, es así entonces como es complicado saber dónde están estos archivos cuando el gerente pide la factura para pago o para revisar algo y no aparece, se pregunta a las personas que las manipulan y no dan razón y entonces se forma ahí el problema.

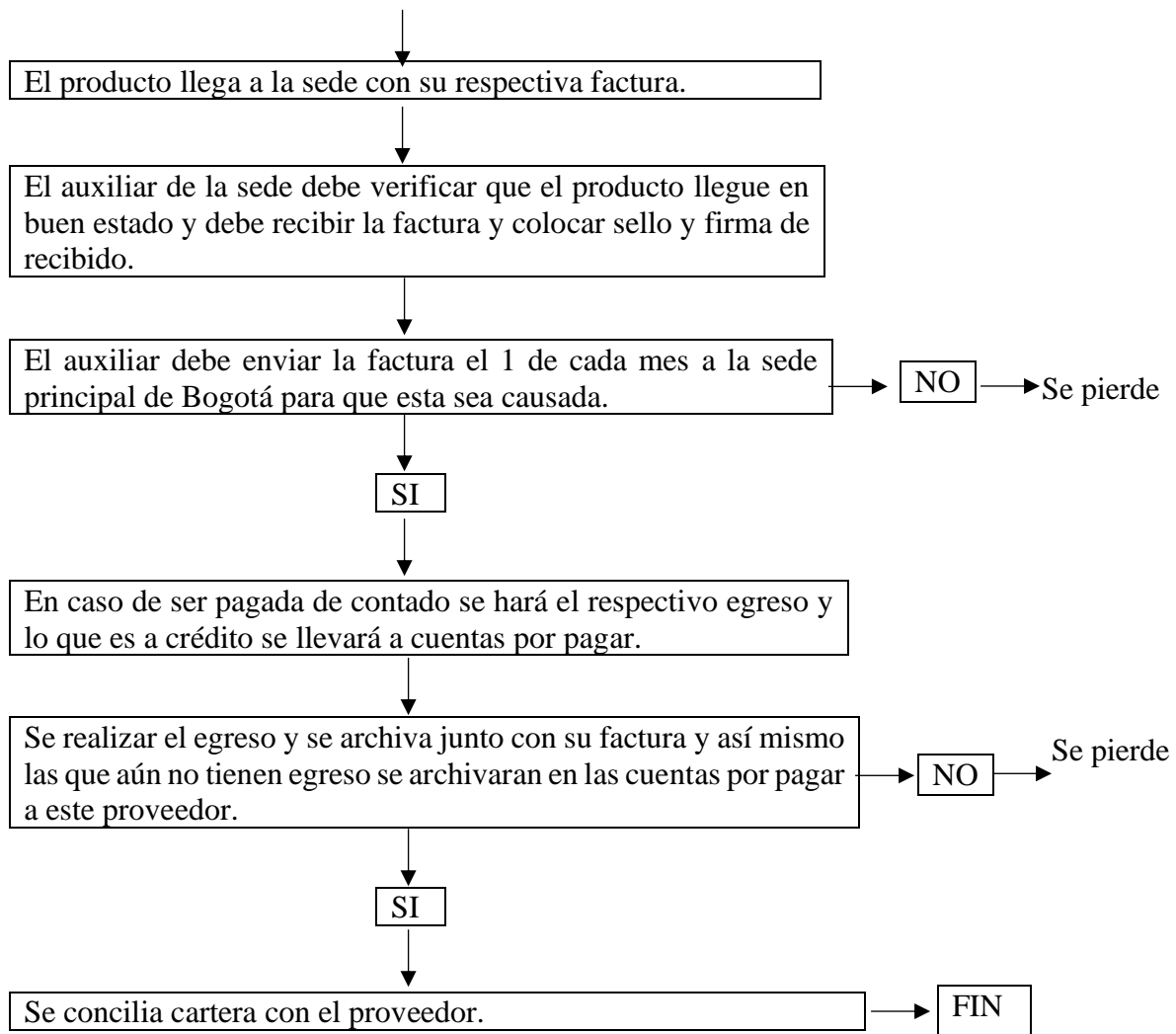
#### CONSECUENCIAS DE ESTE PROBLEMA:

La consecuencia que trae está pérdida o extravío de facturas es que al momento en que la factura no aparece el gerente financiero no puede pagar y esto afecta al proveedor, también al momento de conciliar la cartera se tienen problemas en cuanto a que no se tiene la factura y la auxiliar de cartera tendrá que solicitarla nuevamente para que se pueda conciliar la cartera y realizar el pago, esto y sin mencionar que cuando un problema así de pequeño pase con un proveedor al que de pronto ya se le deba bastante y se le retrasen más con el pago, pues no van a despachar más productos lo cual lleva al proceso de conseguir otro proveedor que maneje estos mismos productos y si precisamente en estos momentos un paciente necesita de urgencia un medicamento y no lo despachan o no alcanzan a solicitarlo con otro proveedor pues este paciente puede morir.

Para complementar el problema anterior y las consecuencias en la pérdida de facturas y egresos con un seguimiento desde el momento en que la factura llega a manos del primer trabajador de la empresa, se colocara un ejemplo de los dos métodos de compra de productos en los cuales la falencia más grande es el extravío y empieza en las sedes desde que llega la factura de parte del proveedor. Uno de los métodos que manejan es la compra de equipos, insumos nutricionales, fármacos etc. Y el procedimiento para esto es:



Encabezado: Proyecto de practicas



#### PROBLEMA CON ESTE METODO:

El problema más frecuente empieza desde el momento en que el producto llega a la sede y la auxiliar de allí no recibe la factura y hace la respectiva revisión, la recibe y la extravía por ende tampoco la envía para causar o más común la deja dentro de la caja del producto donde luego la botan a la basura y queda totalmente perdida sin alguien responsable que de razón de esta hasta el momento que la factura se necesita y comienzan a buscarla.

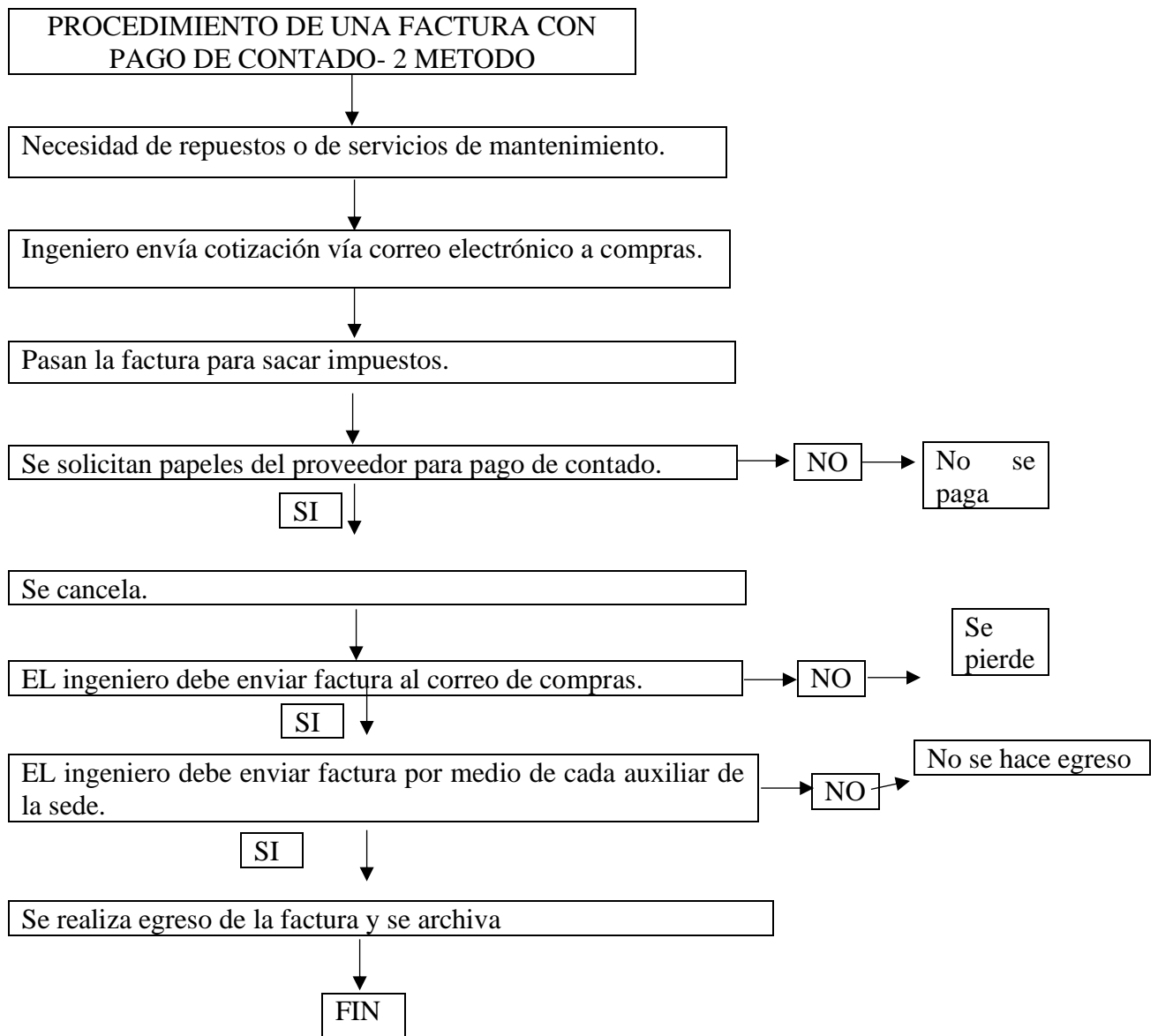
#### CONSECUENCIAS DE ESTE PROBLEMA:

En el momento en que la persona encargada de conciliar cartera se da cuenta que la factura no esta y tiene problemas en cuanto a cuadrar el valor de Meintegral con el del proveedor, se comienza a formar una dificultad ya que el auxiliar de cartera no sabe que ha sucedido con esta factura así que lo primero que él hace es mirar el consolidado de lo que envían las sedes, si la factura no llego a contabilidad lo segundo que hace es comunicarse con el proveedor a

Encabezado: Proyecto de practicas

decirle que el no llevo la factura a la sede, cuando el si la llevo, otro problema es que el financiero no paga con copias de facturas, el paga únicamente con la factura original lo que lleva a que el auxiliar de cartera deba hacer la demanda de la factura y el proveedor tenga que volver a refacturar lo que ocasionara una pérdida de tiempo y un retraso en el pago a este proveedor, a esto sumándole que estos procesos no son fáciles y siempre se entra en discusión con el proveedor por el tema de refacturar así que el pago más se demora. El trabajo se retrasa y muchas veces por no pagar a tiempo también caen demandas por parte del proveedor quien si había llevado la factura y ahora por una persona que la dejo perder no le han pagado.

El otro método que maneja Meintegral sas es el servicio de mantenimiento y repuestos para equipos medico científicos y el procedimiento para esto es:



#### PROBLEMA CON ESTE METODO:

Los problemas que ha tenido la empresa con este proceso también ha sido el extravío y pérdida de las facturas por parte de los ingenieros, las funciones de los ingenieros en las sedes es recibir y solicitar la factura del proveedor en el momento en que preste el servicio cuando es mantenimiento o cuando reciba los repuestos, el siguiente paso es que el ingeniero le pase la factura a la auxiliar de la sede para que ella la envíe a la sede principal de Bogotá para ser causada, pero el problema grande está en que muchas veces los ingenieros se olvidan que deben hacer eso, no saben la importancia de pasar la factura y la botan o la extravían ocasionando que nunca llegue esta factura a la auxiliar de la sede y por ende tampoco a Bogotá para ser causada, otro gran problema es que los ingenieros renuncian entonces recibe el producto o el servicio cualquier persona y como no tienen una capacitación o unas funciones específicas lo que debe hacer con la factura pues esta persona la recibe y la guarda o la recibe y la bota ocasionando que en contabilidad luego estén esperando la factura para cruzar el anticipo del egreso que se hizo mientras llegara la factura.

#### CONSECUENCIAS DE ESTE PROBLEMA:

Una de las mayores consecuencias es que la persona encargada de hacer los egresos se retrasa en el trabajo pues si ella estaba esperando la factura para hacer el egreso entonces lo tiene que dejar pendiente y por ende el banco aun no queda conciliado y si hizo un egreso por un anticipo con la cotización para dejar el banco conciliado igual esta ese anticipo en el sistema sin cruzar esperando a que llegue la factura así que ese egreso esta incompleto de todas maneras y no lo pueden archivar aun, entonces ahí viene otro problema y es que por no estar archivado muchas veces también se extravía.

Observando entonces los problemas que tiene Meintegral sas con el extravío y pérdida de facturas y de egresos debido a la falta de un control, una capacitación contable al personal involucrado y un manual de funciones donde las personas sepan que entregar las facturas es importante y que está dentro de sus oficios, se puede hablar entonces de una propuesta de mejoramiento que incurrirá en dos aportes a la entidad los cuales serán:

Se realizarán dos formatos de planillas de control las cuales obtendrán, nombre de persona responsable quien tomo prestada la factura o el egreso, fecha en que se prestó la factura o el egreso, firma de la persona responsable y fecha de devolución de la factura o el egreso.

Se realizará el manual de funciones del departamento de gestión financiera según el organigrama donde se encuentra el departamento de contabilidad, facturación, revisión de cuentas médicas y cartera.

También, se le dará la sugerencia al gerente de contratar una persona profesional encargada de auditar los procesos y funciones del departamento de gestión financiera y que pueda viajar a las sedes y capacitar contablemente a las personas involucradas con las facturas para que



ellas sepan la importancia de sus funciones y las realicen de forma correcta, pues solo así se le dará control a los problemas identificados y se llevara la empresa a que por medio de la auditoria y el control interno pueda incrementar la eficiencia y optimizar su calidad de información económica y financiera como nos habla el autor León (2009). “La necesidad de la auditoría interna se pone de manifiesto en una empresa a medida que ésta aumenta en volumen, extensión geográfica y complejidad y hace imposible el control directo de las operaciones por parte de la dirección. Con anterioridad, el control lo ejercía directamente la dirección de la empresa por medio de un permanente contacto con sus mandos intermedios, y hasta con los empleados de la empresa. En la gran empresa moderna esta peculiar forma de ejercer el control ya no es posible hoy día, y de ahí la emergencia de la llamada auditoría interna”.

<https://ebookcentral-proquest-com.loginbiblio.poligran.edu.co/lib/bibliopoligransp/detail.action?docID=3182292> (LEON, 2019)

Como nos dimos cuenta en la descripción de la empresa y las gráficas anexadas respecto a los ingresos netos y las ganancias de Meintegral sas esta empresa se encuentra año tras año en un constante crecimiento lo cual significa que la entidad debe preocuparse por implementar la auditoría interna para que la dirección logre tener control directo de las operaciones y la empresa se encamine a ser más eficaz y productiva con un cumplimiento de las funciones por parte de los empleados y con un control y seguimiento de los procedimientos y funciones de las áreas.

#### ACTORES INVOLUCRADOS:

NOMBRES	CARGO	PARTICIPACION
Diana Rodríguez	contadora publica	Tendrá contacto directo con el auditor y serán los encargados de la autoridad del departamento y de velar por que se cumplan las funciones de cada auxiliar. También aportará con las funciones de sus auxiliares a cargo para el manual que se realizará.
Tatiana Gómez Johanna Ramírez Alexandra Rodríguez	Auxiliares contables	Son las que se encargan del trabajo en la sede principal de Bogotá que es donde se observan problemas con los extravíos y son quienes comenzaran a aplicar la mejora con las planillas de control para evitar este extravío y perdida de las facturas.
posible auditor interno	posible auditor interno	Será una persona profesional que identificara las áreas de mejora y recogerá la suficiente información para dar solución, mantendrá el control de las funciones y procedimientos de los empleados, capacitara al personal de cada sede y hará que la entidad sea más eficaz.
Auxiliares de las sedes	Auxiliares de las sedes	Preverdrán la perdida de facturas de contado que ellos están encargados de recibir, con el manual de

		funciones y la capacitación del auditor sabrán la importancia de perder una factura y que es uno de sus oficios responder por esta factura hasta que llegue a la sede principal.
Ingenieros de las sedes	Ingenieros de las sedes	Deben ser las personas que reciban las facturas cuando se trate de un mantenimiento o compra de equipos medico científicos, con la capacitación respectiva sabara la importancia de hacer llegar esta factura a la auxiliar de la sede.

### Bibliografía

*EMIS UNIVERSITY*. (11 de 09 de 2019). Obtenido de EMIS:

[https://www.emis.com/php/companies/index/financials?pc=CO&cmpy=3404411&view-fins=ratios&stmt\\_type=50](https://www.emis.com/php/companies/index/financials?pc=CO&cmpy=3404411&view-fins=ratios&stmt_type=50)

LEON, M. (2019). *PROQUEST EBOOK CENTRAL* . Obtenido de PROQUEST EBOOK

CENTRA : <https://ebookcentral-proquest-com.loginbiblio.poligran.edu.co/lib/bibliopoligransp/detail.action?docID=3182292>.)

*MEINTEGRAL SAS* . (06 de 09 de 2019). Obtenido de MEINTEGRAL SAS :

<http://www.meintegral.com/cgi-sys/suspendedpage.cgi>

**ANEXOS...**



