



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA POLITÉCNICO
GRANCOLOMBIANO

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES
CONTADURÍA PÚBLICA

PROYECTO PRÁCTICA EMPRESARIAL FRESENIUS MEDICAL CARE

CASTRO RODRIGUEZ LEONARDO

PRÁCTICA APLICADA CONTRATO DE APRENDIZAJE O CONVENIO

RODRIGUEZ SALINAS JAVIER

NOVENO SEMESTRE

2019

COLOMBIA, DICIEMBRE 03 DE 2019

TABLA DE CONTENIDO

I.	INTRODUCCIÓN.....	1
II.	PALABRAS CLAVE	2
III.	CONTEXTO DEL LUGAR.....	3
	3.1. Misión	3
	3.2. Visión.....	4
	3.3. Reseña Histórica	5
	3.4. Planeación Estratégica	6
	3.5. Certificaciones	7
	3.6. Organigrama General de la compañía	8
	3.7. Organigrama del Área de prácticas.....	9
IV.	JUSTIFICACIÓN.....	10
V.	OBJETIVOS.....	11
	5.1. Objetivo General.....	11
	5.2. Objetivos Específicos	11
VI.	PERÍODO QUE ABARCA EL PROYECTO	13
VII.	DIAGNÓSTICO	13
	7.1. Metodología: Matriz DOFA.....	13
	7.2. Hallazgos de la Matriz DOFA	14
	7.3. Estrategias a implementar.....	16
VIII.	ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE MEJORAMIENTO	17
	8.1. Descripción de la situación a mejorar	17
	8.2. Evaluación y/o concepto del jefe inmediato	18
	8.3. Alcance.....	19
	8.4. Plan de acción.....	20
	8.5. Cronograma de actividades (Diagrama de Gantt)	22
	8.6. Presupuesto Financiero Básico	23
IX.	RECOMENDACIONES	24
X.	CONCLUSIONES.....	25
	BIBLIOGRAFÍA	26
	ANEXOS.....	27

I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad las empresas cada día deben exigirse y ser más competitivas para mantenerse activas en el mercado global ofreciendo productos o servicios de calidad, teniendo en cuenta la mejora continua, en busca de nuevas ideas, propuestas innovadoras, metas y soluciones que permitan ser diferentes, proyectar una nueva imagen, reducir costos, ser eficientes, así crear valor en la compañía.

FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A. es una entidad multinacional de origen alemán, prestadora de servicios de salud a personas con enfermedad renal crónica, en Colombia atiende a más de 37.000 pacientes desde hace más de 20 años. Se caracteriza por ser líder en ventas de máquinas para hemodiálisis y dispositivos para diálisis peritoneal, cuenta con una planta productora de soluciones salinas ubicada en zona franca en el kilómetro 1, vía Siberia – Funza; las cuales son utilizadas en los tratamientos de los pacientes que son atendidos en centro médicos llamados Unidades Renales (en adelante UR) propios de FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A, allí se les hace entrega de medicamentos, el respectivo tratamiento, los dispositivos y el respectivo tratamiento para que se realicen la diálisis en sus hogares. El consumo y entrega de medicamentos a los pacientes en las distintas UR ha generado inconvenientes en algunos de los procesos, entre ellos el desecho de producto ya sea por calidad o por fecha de vencimiento otra falencia es el control y manejo de inventarios generando pérdidas, aumentando los costos, por supuesto la disminución de utilidades. Por medio de este proyecto se quiere presentar a las partes interesadas una propuesta de mejoramiento a esta problemática que ocurre en la entidad.

II. PALABRAS CLAVE

Investigación, costos, inventarios, matriz DOFA, proyecto.

III. CONTEXTO DEL LUGAR

3.1. Misión

Poner a disposición de sus pacientes los estándares más altos y sostenibles en atención clínica, calidad y tecnología mediante nuestro compromiso con el desarrollo de productos y terapias innovadoras. Nuestros empleados comparten nuestro compromiso de brindar productos y servicios de alta calidad e incorporar prácticas médicas y profesionales optimizadas a la atención de los pacientes. Estamos comprometidos con la honestidad, la integridad, el respeto y la dignidad en nuestras relaciones laborales y de negocios con nuestros empleados y socios comerciales. (Fresenius Medical Care Colombia S.A., 2019)

3.2. Visión

“Creando futuro que valga la pena vivir. Para los pacientes. En todo el mundo. Todos los días.”

Cerca de cuatro décadas de experiencia en investigación innovadora sobre diálisis, el líder mundial en productos y servicios de diálisis. Los pacientes con enfermedad renal pueden mirar hacia el futuro con mucha más confianza y con la mejor calidad posible. Usamos la creciente demanda de métodos de diálisis modernos y trabajamos incesantemente para potenciar el crecimiento de la compañía. Junto con nuestros empleados, buscamos estrategias que nos permitan conservar nuestro liderazgo en el área tecnológica.

Nuestro punto de referencia son los más altos estándares médicos. Ese es nuestro compromiso hacia nuestros pacientes, nuestros socios en el sistema de atención de la salud y nuestros inversores, quienes apuestan al desempeño confiable y al futuro de FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A. (Fresenius Medical Care Colombia S.A., 2019)

3.3. Reseña Histórica

En el año 1462 fue fundada la farmacia Hirsch en la ciudad de Frankfurt am Main (Fránforct del Meno, Alemania); propiedad adquirida por la familia Fresenius. En 1912 el doctor Eduard Fresenius, dueño de la farmacia comienza con la elaboración de productos farmacéuticos. Más adelante en el año 1966, Fresenius comienza a vender máquinas para diálisis y dializadores, producidos por empresas extranjeras, después gracias a la fabricación de soluciones para infusión e insumos descartables usados en los tratamientos de enfermedad renal consigue participación en este mercado. Las primeras unidades de solución para diálisis peritoneal con un conector llamado Safe lock ocurrió en 1981, en esa época se crean también las membranas sintéticas de polisulfona utilizadas para la difusión sanguínea junto con los materiales de empaque de las soluciones salinas.

La compañía incursiona en el mercado colombiano en 1966 mediante la fusión con National Medical Care obteniendo reconocimiento internacional gracias a la creación de máquinas dializadoras, la oferta de tratamientos y servicios de atención a los pacientes con problemas renales en más de 120 países. En el 2003 abre las puertas de sus propios centros médicos para atender a 119.000 pacientes. Actualmente cuenta con más de 3.700 centros para diálisis atendiendo a más de 320.000 personas en sus distintas líneas de negocio: FMExpress, FME Prever y exportación de productos fabricados, buscando mejorar la calidad de vida de las personas con insuficiencia renal crónica.

3.4. Planeación Estratégica

FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A. por medio de la planeación estratégica ha enfocado sus objetivos en cuatro pilares fundamentales: Talento, procesos internos, mercadeo y financiera. Cada pilar tiene sus propios objetivos los cuales son los lineamientos en la creación de objetivos tácticos y operacionales en la dirección de la compañía incorporándolos en el Balance Scorecard corporativo para la respectiva medición, seguimiento y mejora.

Financiera

- Optimizar costos
- Garantizar la rentabilidad de los negocios

Mercado

- Ser reconocido por los pacientes y clientes como la mejor y más completa solución a sus necesidades.
- Incrementar la participación en el mercado

Procesos Internos

- Expandir el negocio del producto
- Conservar el negocio de Provider (servicios)
- Establecer nuevas áreas de negocio

Talento Humano y Tecnología

- Cumplir los estándares médicos y de calidad
- Incrementar la eficiencia y los controles internos

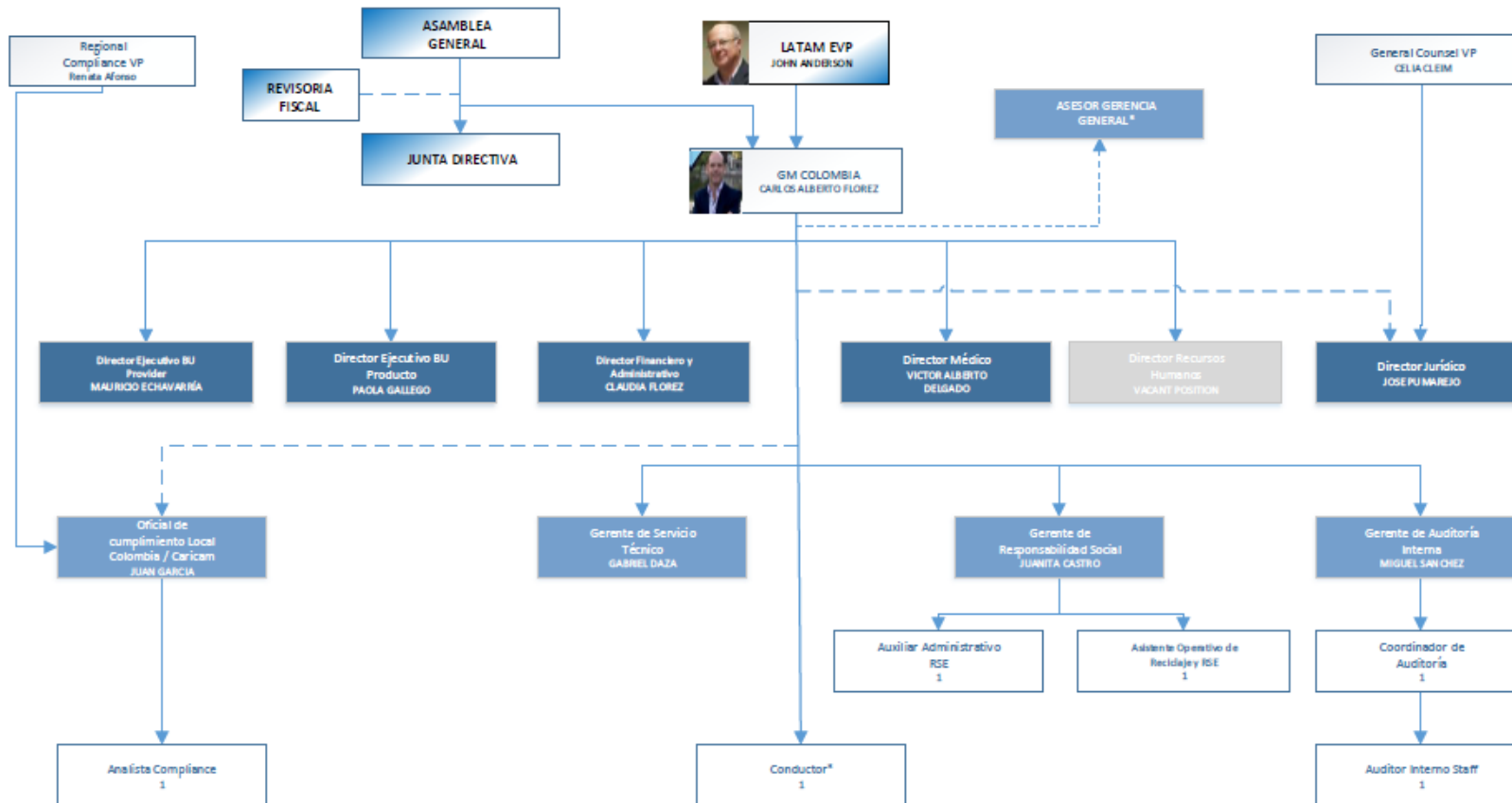
- Ser reconocida como la mejor empresa para trabajar
- Asegurar la infraestructura física y tecnológica

3.5. Certificaciones

FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A. obtuvo el certificado de la **Norma Técnica Colombiano ISO 9001 – 2015**, que implica la definición y gestión sistemática de los procesos y sus interacciones con el fin de alcanzar resultados previstos de acuerdo a las políticas de calidad y dirección estratégica de la organización utilizando el ciclo PHVA: Planear, Hacer, Verificar y Actuar; que permiten crear un Sistema Gestión de Calidad coadyuvando al fortalecimiento de la compañía en el alcance de la metas propuestas por ende la mejora en la prestación de servicios que ofrece a sus pacientes en las distintos Centros de atención con los que cuenta actualmente.

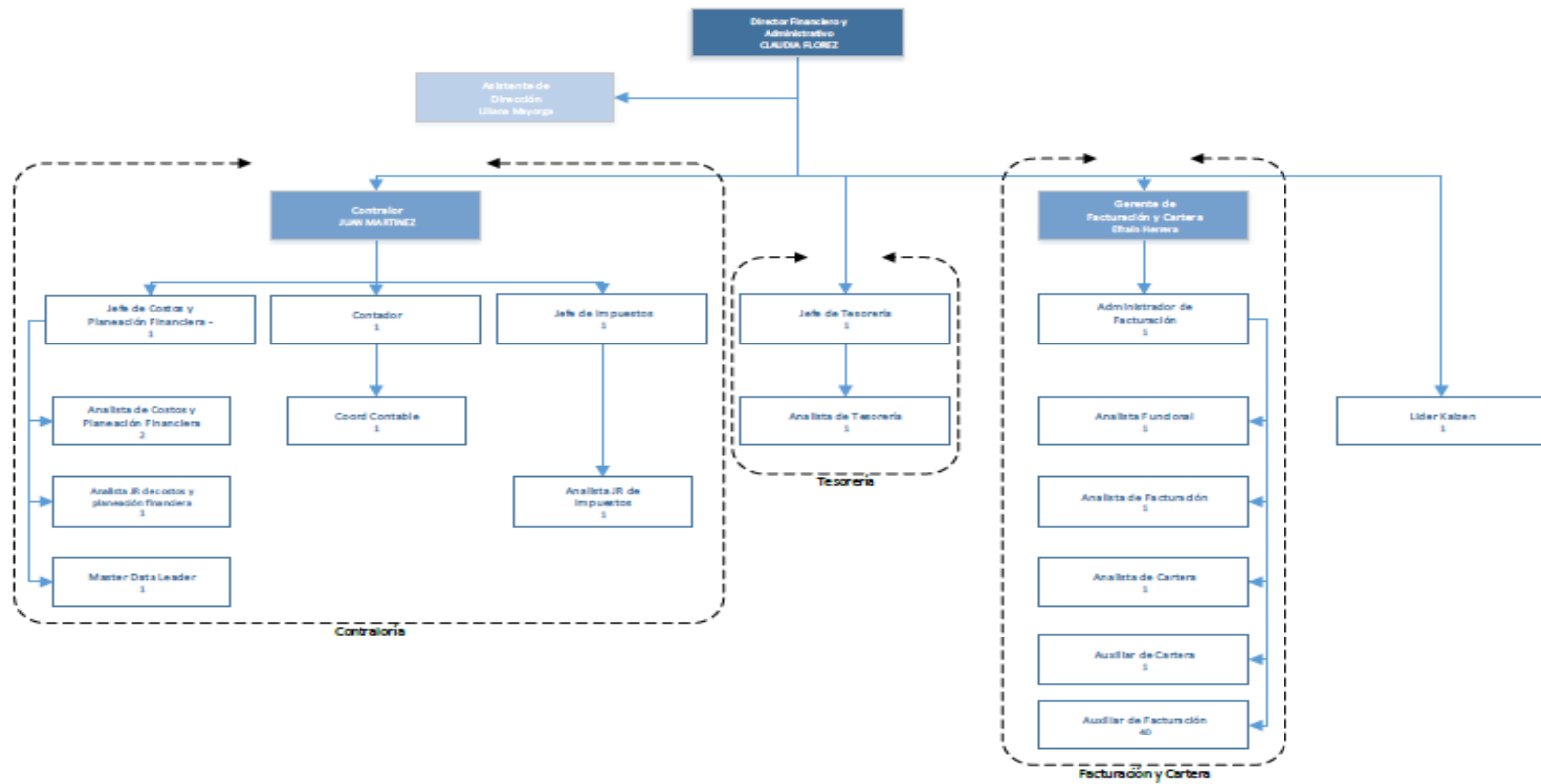
Así mismo, logró obtener el certificado de la norma **NTC-OHSAS 18001- 2007** (Occupational Health and Safety Assessment Series), donde se especifica los requisitos que debe cumplir la compañía al efectuar un Sistema de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional; además, como este ayuda al mejoramiento de su desempeño al minimizar riesgos para el personal y otras partes interesadas que pueden estar expuestas a peligros en sus labores.

3.6. Organigrama General de la compañía



Fuente: Archivos Intranet Fresenius Medical Care Colombia S.A

3.7. Organigrama del Área de prácticas



Fuente: Archivos Intranet Fresenius Medical Care Colombia S.A.

IV. JUSTIFICACIÓN

Los inventarios son un activo corriente importante para cualquier empresa, una mala administración puede ocasionar diversos problemas financieros entre ellos los sobrecostos al no haber rotación del inventario. El tener un manual de procedimientos permite establecer un correcto control de inventarios, determinar que personas son las encargadas de ejecutar cada labor: inventarios reales en línea, conteo físico, entre otros; logrando ahorrar tiempo, analizar y determinar el costo de los productos vendidos, evitando así el reproceso.

Así, mediante este proyecto se da a conocer una propuesta de mejora en el área de costos y planeación financiera incluyendo los centros de atención a pacientes y demás líneas de negocio para que tengan un eficiente manejo de los inventarios esto implica el desarrollo del manual de procedimientos para el control de estos.

V. OBJETIVOS

5.1. Objetivo General

Elaborar un manual de procedimientos para el control de inventarios estableciendo las políticas que maneja FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A.; el contenido de este sea de fácil comprensión para el personal de las distintas áreas que intervienen en el control y manejo de los inventarios.

5.2. Objetivos Específicos

Investigar el tipo de negocio de la compañía, los servicios que ofrece incluyendo los productos que fabrica.

Implementar herramientas estratégicas como la matriz DOFA para realizar un diagnóstico que permita evidenciar las falencias y fortalezas de la empresa en cuanto sus inventarios; hallar la problemática y finalmente plantear la posible solución.

Emplear los conocimientos obtenidos teóricamente plasmándolos en la presentación del presente proyecto y en el desarrollo del manual de procedimientos para el control de inventarios.

VI. PERÍODO QUE ABARCA EL PROYECTO

El tiempo estimado para la elaboración del proyecto es de 6 meses en los cuales se indagará internamente a la entidad FRESENIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A. específicamente el área de costos y las demás áreas que intervienen en el manejo de inventarios, se indagará las funciones que desempeña cada integrante, que fallas tienen las áreas, como son los procesos de manejo, control y distribución de los medicamentos, solicitud, y entrega de los mismos para los pacientes y quienes ejecutan estas labores.

VII. DIAGNÓSTICO

En el transcurso de las prácticas en la compañía se investiga y se dialoga con empleados de los distintos áreas que intervienen en la parte de inventarios, entre estas áreas se encuentran: gestión, administración, logística, costos y planeación financiera quienes están encargados del manejo y control de inventarios en la empresa; desde las bodegas ubicadas en zona franca (Intexzona) km 1, vía Siberia-Funza hasta las Unidades Renales (en adelante UR); en estas UR lo lleva a cabo la compañía Audifarma contratada como tercero.

El no tener un manual de procedimientos para el control de inventarios ha generado problemas debido a que algunos de los regentes de farmacia contratados por Audifarma tienen falencias en cuanto al manejo de los medicamentos e insumos, también en el momento de registro e ingreso al sistema; esto ocurre ya sea en los consumos diarios o en los reportes de cada mes provocando que existan diferencias entre las existencias en el sistema contra lo que realmente se consume; después se realiza la conciliación de estas inconsistencias y en ocasiones se genera pérdidas de materiales cuando se realiza ajustes de inventario.

Un manual de procedimientos para el control de inventarios permite tener un mejor manejo en el abastecimiento de medicamentos porque se establecen ciclos de operación, distribución, almacenamiento y consumo, garantizando de esta manera que no se presente inconvenientes con el stock, el conteo físico y la rotación de inventarios.

7.1. Metodología: Matriz DOFA

La matriz DOFA es una herramienta que nos permite identificar las ventajas y desventajas que tiene la compañía en cuanto a la gestión de recursos, administración y competitividad frente a otras empresas. A continuación, en el siguiente cuadro podemos observar las Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas que presenta FRESINIUS MEDICAL CARE COLOMBIA S.A.

	FORTALEZAS	DEBILIDADES
MATRIZ DOFA	1. Multinacional reconocida en el sector salud. 2. Servicio de calidad en la atención de pacientes. 3. Manejo de pedidos, órdenes de compra, facturas e inventarios por medio de sistema SAP y plataformas en página web. 4. Planta propia para producción de soluciones salinas	1. Errores por parte de los administradores y regentes de farmacias en las Unidades Renales y demás líneas de negocio en el control de inventarios. 2. Fallas en el conteo (sobrantes o faltantes) al empaçar los productos.
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS DO
1. Innovación en el sistema de inventarios. 2. Automatización en el control de producción y empaque. 3. Obtener certificación ISO por buenas prácticas de gestión de calidad en los procesos. 4. Opción de contratar otras entidades que estén aptas para el manejo de medicamentos.	1. Obtener certificación por buenas prácticas de gestión en la calidad y atención a los pacientes permite ser más competitiva. F2, O3. 2. Mantener un sistema estable y seguro para el control de inventarios reduce gastos. F3, O1. 3. La innovación tecnológica en el proceso de producción disminuye tiempos de entrega. F4, O2.	1. El uso de herramientas informáticas en el control de inventarios y un manual de procedimientos detallado, puede reducir errores por parte del personal D1, O1. 2. La mejora en los procesos de producción y empaque reduce costos y control en el stock de inventarios. D4, O2.
AMENAZAS	ESTRATEGIAS FA	ESTRATEGIAS DA
1. Adulteración de medicamentos y/o vencimiento de estos. 2. Desastres naturales (inundaciones, sismos, incendios) y riesgos químicos. 3. Aumento en el stock de inventarios por sobreproducción o no venta. 4. Mala administración de recursos de la compañía.	1. Contar con un buen proveedor de medicamentos que cumpla con las políticas de salubridad. F2, A1. 2. Verificar en el sistema los pedidos para evitar sobreproducción. F4, A3. 3. Evitar fraudes mejora la imagen de la compañía. F1, A4.	1. Llevar control diario de producción y pedidos evitara aumento en el stock de inventarios. D4, A3. 2. Contratar personal calificado en el área directiva evitara mal manejo de recursos. D3, A4.

Fuente: Elaboración propia

7.2. Hallazgos de la Matriz DOFA

Al realizar el análisis de los factores internos y externos de la compañía mediante la aplicación de la matriz DOFA se evidencian los siguientes hallazgos:

OPORTUNIDADES

Se identificaron varios elementos que pueden ser positivos para Fresenius permitiéndole ser más competitiva frente a otras empresas:

- Innovación tecnológica en el manejo de inventarios y en los procesos de producción permitiéndole ser más eficiente y eficaz.
- Las certificaciones de buena calidad en servicios y procedimientos de trabajo es una ventaja favorable en cuanto a su imagen y credibilidad en el sector salud.

AMENAZAS

Las amenazas que se presentan en el entorno son ocasionadas por competencia desleal de otras compañías por obtener mayores ventas, por otro parte el mal manejo de recursos y el fraude en contratos con terceros:

- Aumento en el stock de inventarios originada por la no venta, errores en el sistema o por la elevada producción ocasionando sobre costos al tener que arrendar bodegas para almacenamiento de los productos.
- El fraude de documentos y la adulteración de medicamentos forman parte de la competencia desleal causando que otras empresas entren en banca rota.

FORTALEZAS

Son las capacidades que identifican a la compañía es decir conforman la base de apoyo para el crecimiento de esta creando ventaja competitiva.

- La buena imagen en el mercado internacional, la calidad en la atención y prestación de servicios a los pacientes son los pilares que han mantenido vigente a esta empresa.
- Contar con planta de producción que ofrezca calidad en los productos y hacer uso de herramientas digitales para control de inventarios permite ser óptima en sus procesos.

DEBILIDADES

Aquellas que no permiten demostrar el 100% de potencial de la organización y de las cuales se puede valer la competencia para reducir su desarrollo.

- Irregularidades en cuanto al manejo de inventarios ocasionados por personal encargado del control y entrega de los medicamentos otro motivo son los errores al ingresar información al sistema ya sea también por tener un alto nivel de inventarios o por fallas en el empaque de productos.
- Contratar personal no calificado origina retrasos en cuanto a producción y eficiencia.
- Error en el consumo de inventario en línea.

7.3. Estrategias para implementar

Mantener un sistema informático estable y seguro para evitar futuros errores en el control de inventarios y en la fabricación de productos.

Crear nuevas plataformas tecnológicas que permitan tener control diario en el conteo de unidades a empacar y en la producción, al igual que en el stock de inventarios.

Evaluar los contratos a terceros que exijan personal calificado y certificado con experiencia en manejo de medicamentos; a su vez reciban una capacitación acorde a las funciones que vaya a desempeñar.

Efectuar un manual de procedimientos para el control de inventarios y otro para especificación de cargos; donde se muestre a detalle las actividades que debe ejercer cada empleado en su correspondiente área de trabajo.

VIII. ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE MEJORAMIENTO

8.1. Descripción de la situación a mejorar

FRESENIUS MEDICAL CARE DE COLOMBIA S.A. es una entidad que ofrece servicios de salud para pacientes con enfermedad renal, de igual manera les provee medicamentos; por otro lado, cuenta con planta de fabricación de soluciones salinas que son utilizadas en los tratamientos de hemodiálisis y diálisis peritoneal, así mismo vende máquinas y dispositivos para estos procedimientos.

En cuanto al manejo y control de sus inventarios disponen de un software contable llamado SAP, usado por la mayoría de las áreas que conforman la compañía entre ellas se encuentran logística, contabilidad y costos; la Unidades Renales de igual modo emplean una plataforma que hace interfaz de SAP con el nombre Nephrocare portal; en el cual se ingresa diariamente la cantidad de consumos de medicamentos e insumos para el tratamiento de cada paciente, situación que conduce a plantearnos el siguiente interrogante.

¿Por qué se presentan diferencias en el inventario de medicamentos e insumos médicos si en la compañía existen estos sistemas para controlarlo?

Como respuesta a este problema se propone crear un manual de procedimientos para el control de inventarios en el cual se especificará las funciones y el paso a paso que debe seguir el personal a cargo durante el manejo de estos.

8.2. Evaluación y/o concepto del jefe inmediato

De acuerdo con lo trabajado por Leonardo durante su práctica, y su iniciativa de implementar un procedimiento “control” que nos permitiría tener una visión clara e inmediata del stock de inventarios, que tiene la empresa en las unidades renales, así mismo nos ayudaría a evaluar la planeación de la demanda en las solicitudes de inventarios mejorando el proceso de conciliación, ya que este mitigaría el margen de error en los casos en donde los regentes digitan los últimos días del mes. Por otra parte, nos cuestiona en cuanto a los productos fabricados localmente en revisar la posibilidad de tener un código de barras desde el producto terminado que agilizaría varios procesos al interior de la compañía.

8.3. Alcance

En el avance de las prácticas se indagó sobre el objeto social, las áreas administrativas que la conforman al igual que las fases de operación de la compañía, el desempeño en el sector salud también la gestión administrativa de sus inventarios en los centros de atención a los pacientes y el funcionamiento de la planta de producción de soluciones salinas para tratamiento de diálisis; el suministro de esta información se obtuvo de las instalaciones centrales y administrativas de FRESENIUS MEDICAL CARE DE COLOMBIA S.A, ubicada en la ciudad de Bogotá y en la planta de producción situada en Zona Franca (Intexzona) Km 1 vía Siberia – Funza.

Este proyecto tiene como fin solucionar la problemática que se presenta respecto al tema de inventarios el cual beneficie a la empresa, a sus directivos, socios, accionistas, proveedores y empleados.

8.4. Plan de Acción

Para este plan de acción se establecen varias causas de la problemática planteada junto con los objetivos a cumplir al implementar el uso del manual de procedimientos para control de inventarios en la organización y la puesta en práctica de las indicaciones expuestas en el mismo, procurando que todos los empleados al igual que la parte administrativa tengan a mano esta información. Dicho lo anterior vamos a observar cuales son las causas y los objetivos:

1) Carencia de un manual de procesos en la empresa.

Objetivo: Aprobación proyecto del manual de procedimiento y los recursos financieros para su elaboración.

Responsable: Área de gestión de procesos

Actividades:

- Presentar a los directivos de la empresa el proyecto en el cual va incluido el monto de inversión para la correspondiente aceptación.
- Si es aprobado el proyecto se inicia la elaboración del manual.

Tiempo: 1 mes

2) Falta de capacitación del personal a cargo del control en los inventarios.

Objetivo: Capacitar a todo el personal encargado del inventario incluyendo el área de costos, logística y personal de Audifarma

Responsable: Recursos Humanos y Gestión de procesos.

Actividades: Dar inducción sobre el manual de procedimientos a los contratistas, empleados, directivos y al personal de las áreas que intervengan directamente en el manejo de inventarios de la empresa; así como al personal nuevo que ingresa a la compañía.

Tiempo: 1 mes

3) Errores al momento de ingresar la información de los consumos de medicamentos al sistema.

Objetivo: Capacitar a los regentes de farmacia de cada Unidad Renal sobre el uso adecuado del portal Nephrocare.

Responsable: Audifarma, Fresenius Medical Care, área IT (Tecnología de la información).

Actividades: Inducción al personal de Audifarma en el uso de la plataforma Nephrocare.

Tiempo: 1 semana

4) Mayor control en los procesos de pedidos, órdenes de compra, despachos, entradas y salidas de inventario

Objetivo: Establecer en el manual de procedimientos cada una de estas operaciones de forma detallada con las funciones a seguir en cada cargo.

Actividades: Enseñar a los empleados el paso a paso de este manual para tener provecho de este en las operaciones ya mencionadas. Las demás actividades están en los flujogramas anexados a este documento.

Tiempo: 4 meses.

Los beneficios al ejecutar este plan de mejora serán, mayor productividad, eficiencia y eficacia en el manejo de recursos, nivelación en el stock de inventarios, mayores utilidades para la compañía, mayor calidad en la gestión y en los procesos sin dejar de lado la asertividad en la toma de decisiones

Entre los impactos internos se encuentran: la reducción de carga laboral para los empleados, reducción de tiempos en cada labor, trabajo en equipo y clima organizacional estable.

Por otra parte, en los impactos externos va a obtener ventaja competitiva, sus stakeholders como proveedores, socios, accionistas tendrán más confianza por la transparencia en las operaciones, en la información de sus inventarios y estados financieros.

8.5. Cronograma de Actividades (Diagrama de Gantt)

En el siguiente diagrama se muestran las actividades a realizar cada mes para la implementación del manual de procedimientos:

OBJETIVOS Y/O TAREAS	LOGROS ESPERADOS	MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6			
		SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Aprobación del manual de procedimientos	Aprobación por parte de los directivos.																								
	Elaboración del manual de procedimientos																								
Capacitación del personal sobre el uso y práctica del manual	Capacitación del 100% del personal que participa en el control de inventarios.																								
Recepción de facturas y entradas de medicamentos a la UR	Puesta en práctica del manual de procedimientos																								
Conteo físico semanal, entrega de facturas y revisión de inventarios.	Nivelación en el stock de inventarios. Sistema igual cantidades físicas																								
Entrega de medicamentos a pacientes.	Evitar la pérdida de medicamentos y errores de los regentes.																								
Entrega de planillas de consumo de cada UR al área de costos	Disminuir diferencias en los consumos de medicamentos																								

Fuente: Elaboración propia

8.6. Presupuesto Financiero Básico

A continuación, se presenta el presupuesto que se requiere para el proyecto

CONCEPTO	VALOR EN PESOS
INGRESOS (I)	
Inversión Inicial de la compañía	3'000.000
TOTAL INGRESOS	3'000.000

EGRESOS (E)	VALOR EN PESOS
GASTOS FIJOS	
Papelería	50.000
Equipos de oficina	200.000
Salarios	900.000
Servicios	50.000
Arriendo de locaciones	500.000
TOTAL GASTOS FIJOS	1.700.000

GASTOS VARIABLES	VALOR EN PESOS
Capacitaciones	1.150.000
Refrigerios	100.000
Fotocopias	50.000
TOTAL GASTOS VARIABLES	1.300.000

TOTAL GASTOS	3.000.000
DIFERENCIA (I-E)	0

IX. RECOMENDACIONES

1. Determinar cuáles son las áreas y el personal encargado en el control y manejo de los inventarios y los medicamentos, identificando las funciones que desempeñan actualmente.
2. Dar a conocer el manual de procedimientos para control de inventarios a todo el personal de la empresa incluyendo a terceros contratados por la empresa para que reciban la correspondiente inducción, definiendo cuales son las labores que debe desempeñar cada empleado dentro de las operaciones y los tiempos establecidos para estos.
3. Actualizar el manual de procedimientos cada semestre o al año, estructurando nuevas políticas que se acomoden a las establecidas por la compañía como el compromiso y el trabajo en equipo.
4. Implementar métodos de trabajo que sean productivos y eficientes en cada proceso permitiendo reducir tiempo y costos; al igual un programa de monitoreo de los traslados desde la bodega hasta cada Unidad Renal.
5. Incluir el manual de procesos en el Sistema de Gestión de calidad que tenga creada la compañía, de igual manera llevar a cabo auditorías en cada proceso de inventarios.

X. CONCLUSIONES

1. En el desarrollo de este proyecto se pudo conocer el funcionamiento una compañía prestadora de servicios de salud como lo es FRESENIUS MEDICAL CARE DE COLOMBIA S.A. de igual manera se pudo realizar un diagnóstico mediante el uso de herramientas estratégicas como la matriz DOFA permitiendo identificar las ventajas y desventajas que tiene la empresa tanto interna como externamente.
2. Los inventarios son parte fundamental en las compañías los cuales pueden generar ganancias si su venta es total de lo contrario ocasionará pérdidas, aún más si se trata de medicamentos; para evitar esto se debe contar con herramientas gerenciales, administrativas y tecnológicas para hallar soluciones inmediatas.
3. El manual de procedimientos permite a la compañía tener mayor control de sus inventarios siempre y cuando se planteen estrategias que busquen la mejora productiva sin dejar de lado el bienestar de sus empleados.
4. FERSENIUS MEDICAL CARE DE COLOMBIA S.A. se ha mantenido firme por más de 20 años gracias a la mejora continua que le ha permitido ofrecer a sus pacientes un buen servicio y calidad de vida.

BIBLIOGRAFÍA

- Burbano Ruiz, J. (2011). Presupuestos un enfoque de direccionamiento, gestión y control de recursos. McGraw-Hill Interamericana. Recuperado el 29 de noviembre de 2019, de <https://www-ebooks7-24-com.loginbiblio.poligran.edu.co/?il=330>
- Chapman, A. (2004). <http://empresascreciendobien.com>. Recuperado el 26 de noviembre de 2019, de <http://empresascreciendobien.com/wp/wp-content/uploads/2016/03/Manual-DOFA.pdf>
- Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla. (2019). *Campus Virtual Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla*. Recuperado el 28 de noviembre de 2019, de https://escuelajudicial.ramajudicial.gov.co/sites/default/files/NORMA_ISO9001_2015.pdf
- Fresenius Medical Care Colombia S.A. (2019). *Fresenius Medical Care*. Recuperado el 22 de noviembre de 2019, de <http://dialisa.fme.ads.fresenius.com/portal/default.aspx>
- Malagón-Londoño, G., Galán Morera, R., & Pontón Laverde, G. (2008). *Administración Hospitalaria*. (3°). Bogotá, Colombia: Editorial Médica Panamericana. Recuperado el 26 de noviembre de 2019, de <https://books.google.com.co/books?id=lrMVCVNsVX70C&pg=PA85&dq=matriz+Dofa&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwjSyM3-143mAhUH2FkKHUJLCSAQ6AEINjAC#v=onepage&q=matriz%20Dofa&f=false>
- NeOS QM. (2019). *Nephrocare Operative System*. Recuperado el 27 de noviembre de 2019, de <https://neos-qm.fmc-ag.com.ar/Domain/Document/DocumentsByScope>
- Serrano, G. P. (2006). *Elaboración de Proyectos Sociales*. (10). (S. Narcea, Ed.) Madrid, España: Ediciones Madrid. Recuperado el 25 de noviembre de 2019, de https://books.google.com.co/books?hl=es&lr=lang_es&id=TtKLLyMmF08C&oi=fnd&pg=PA11&dq=elaboraci%C3%B3n+de+proyectos&ots=-u1KkaqNr8&sig=vMrm_i0GzSJcq04IgSmbBr73qds&redir_esc=y#v=onepage&q=elaboraci%C3%B3n%20de%20proyectos&f=false
- Universidad San Buenaventura Cartagena. (2019). Recuperado el 27 de noviembre de 2019, de https://escuelajudicial.ramajudicial.gov.co/sites/default/files/NORMA_ISO9001_2015.pdf
- Welsch, G. A. (2005). *Presupuestos, planificación y control*. (6). Pearson Educación. Recuperado el 30 de noviembre de 2019, de <https://www-ebooks7-24-com.loginbiblio.poligran.edu.co/?il=4565>

ANEXOS



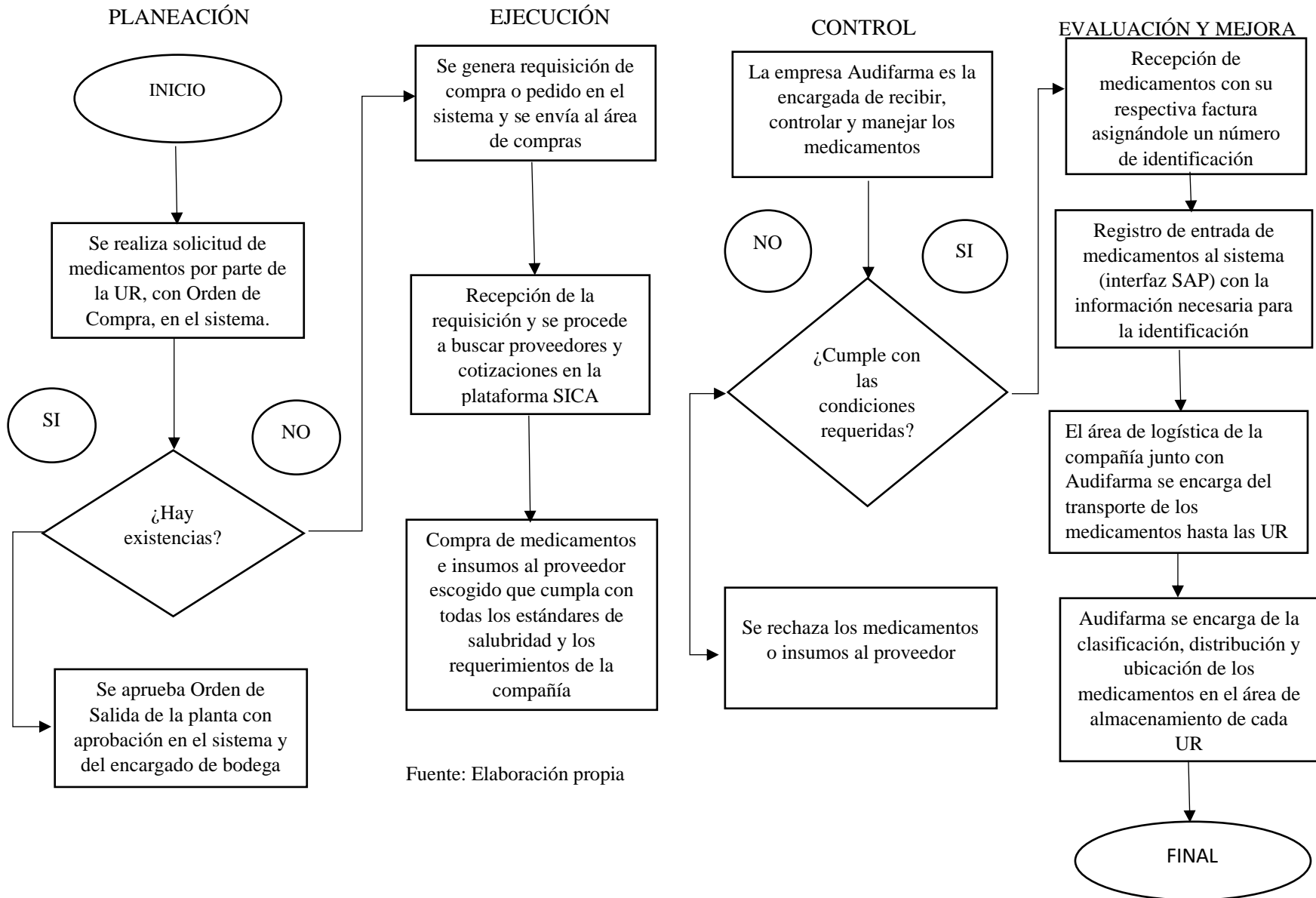
SOLICITUD DE MEDICAMENTOS DE CONSUMO GENERAL EN DIALISIS-AUDIFARMA S.A.

SOLICITUD DE DISPOSITIVOS MÉDICOS Y ACCESORIOS CONSUMO GENERAL DIALISIS-AUDIFARMA S.A.										
U.RENAL				PROCEDIMIENTOS	FM Express		Prever	Marcar con X		
FECHA					HD	PD				
CODIGO	DESCRIPCION PRODUCTO			Unidad	Lote	FECHA VTO DD/MM/AA	REGISTRO SANITARIO	CANT SOLIC.	CANT ENTREG	Observaciones
	APLICADORES DE ALGODÓN			UND						
	ATOMIZADOR PLASTICO OPACO X 500 CC UN			UND						
	BAJALENGUAS			UND						
	BATA AISLAMIENTO MANGA LARGA AZUL			UND						
	BATA PACIENTE (MANGA CORTA) AZUL			UND						
	CANULA NASAL ESTERIL OXIGENO 213CM ADULTO			UND						
	CARETA PROTECTOR FACIAL			UND						
	CINTA DE CONTROL DE GAS (ROLLO)			ROLLO						
	CINTA DE CONTROL DE VAPOR (ROLLO)			ROLLO						
	CINTA PARA ENMASCARAR MULTIPROPOSITO 18MM X 40M ROLLO			ROLLO						
	C-NULA NASAL PEDI-TRICA			UND						
	DELANTAL PLASTICO (UM)			UND						
	DETERGENTE LUB INST QUIRURGICO GALON			GALON						
	EQUIPO MACROGOTEO 10GOT/CC SA UND			UND						
	ESPARADRAPO ELASTICO ADHES 10CM X 10M(4" X 11YD) X CM			CM						
	ESPARADRAPO HIPOALERG BLANCO 1" X 10 YD			ROLLO						
	GASA ESTERIL NO TEGIDA 7.5 X 7.5 SOBREG 2 UN (3"X3") 4 PL1			UND						
	GORRO CIRUGIA MUJER			UNIDAD						
	GORRO CON ELASTICO X UND			UND						
	GUANTE ESTERIL LATEX 7.5 PAR DESECH PAR			PAR						
	GUANTE EXAMEN DE VINILO TALLA M UND			UND						
	GUANTE EXAMEN TALLA S (VINILO) DESECHABLE UNIDAD			UND						
	GUANTES DESECHABLES PARA EXAMEN TALLAM			UND						
	GUANTES EXAMEN VINILO TALLA L			UND						
	GUANTES PLASTICOS TRANSPARENTES DESECHABLES			PAQ X100						
	GUARDIAN RECOLECTOR 7.50 A 9.40 LTS MODELO PC-8			UND						
	GUARDIAN RECOLECTOR CAPACIDAD 4.75 L MODELO PC-4			UND						
	GUARDIAN RECOLECTOR 0.5 L			UND						
	GUARDIAN RECOLECTOR 1.5 L			UND						
	HOJA BISTURI ESTERIL NO.11 DESECHABLE UNIDAD			UND						
	JERINGA 3P 10ML CA 21G 1 1/2" LL (LUEK LOCK) UND			UND						
	JERINGA 3P 1ML CA 27G 1/2" UND (INSULINA)			UND						
	JERINGA 3P 20ML CA 21G 1 1/2" LL (LUEK LOCK) UND			UND						
	JERINGA 3P 3ML CA 21G 1 1/2" LL (LUER LOCK) UND			UND						
	JERINGA 3P 5ML CA 21G 1 1/2" (LUER LOCK) UND			UND						
	PAÑO ANTISEPTICO CON ALCOHOL ISOPROPILOICO 70%			UND						
	POLAINAS			PAR						
	SABANA FUELLE EXAMINACION ROLLO 17G			UND						
	SUJETADOR GUARDIAN RECOLECTOR 7.50 A 9.40 L MODELO PC-8			UND						
	SUJETADOR PARA CANASTILLA PC-4			UND						
	TAPABOCAS SUJETO A OREJA DESECH UN			UND						
	VISOR PROTECTOR FACIAL UND			UND						
ENTREGADO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)										
RECIBIDO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)										

POR FAVOR EN LA COLUMNA DE CANTIDAD SOLICITADA MARCAR CON UNA "X" AQUELLOS PRODUCTOS QUE NO SE SOLICITAN Y EN LA COLUMNA CANTIDAD ENTREGADA DILIGENCIAR LA CANTIDAD ENTREGADA CORRESPONDIENTE Y CERRAR CON UNA RAYA VERTICAL LAS FILAS QUE QUEDEN EN BLANCO

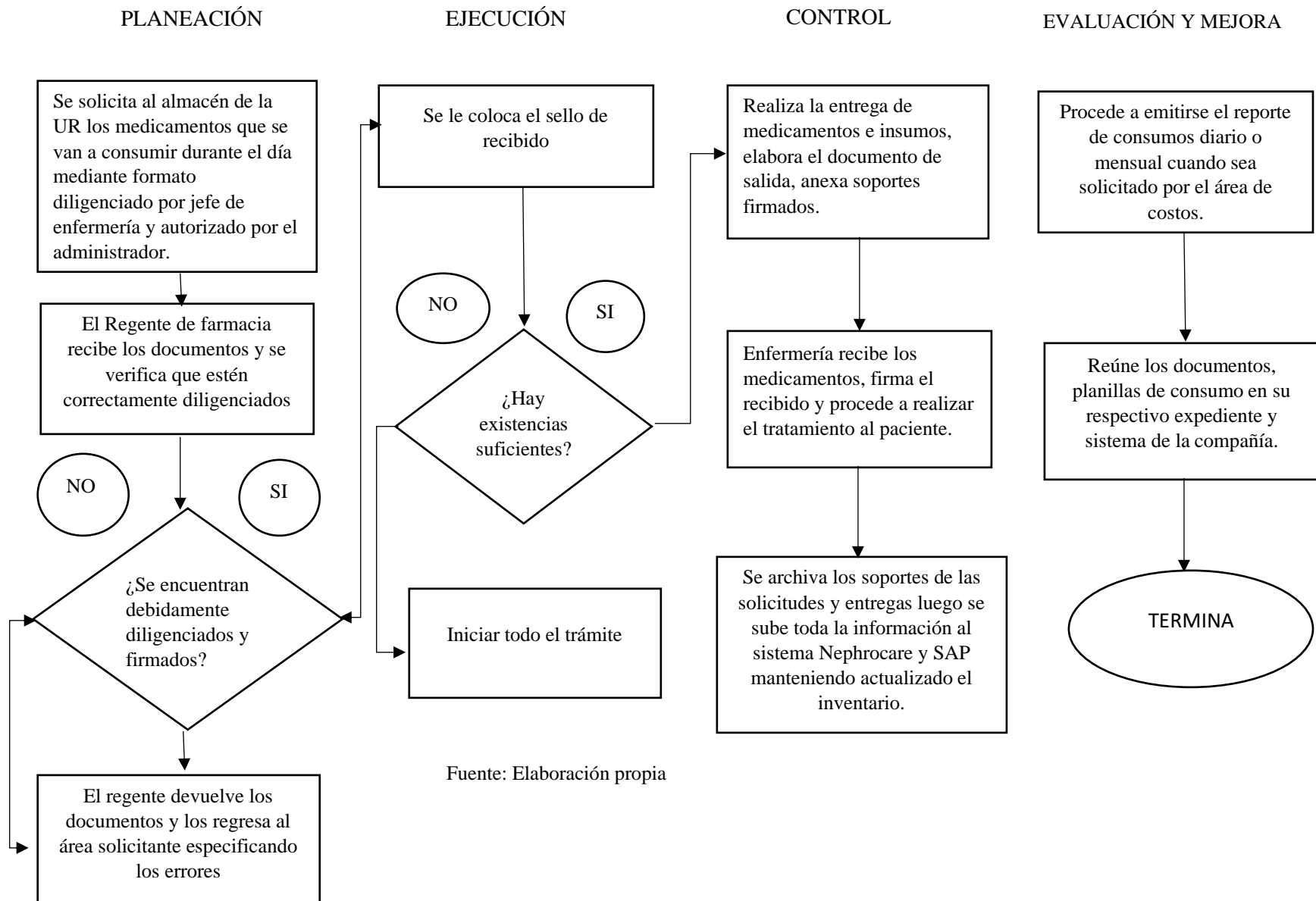
Por favor atender estrictamente esta indicación.

FLUJOGRAMA DE PLANEACIÓN, REGISTRO Y RECEPCIÓN DE ENTRADAS DE MEDICAMENTOS

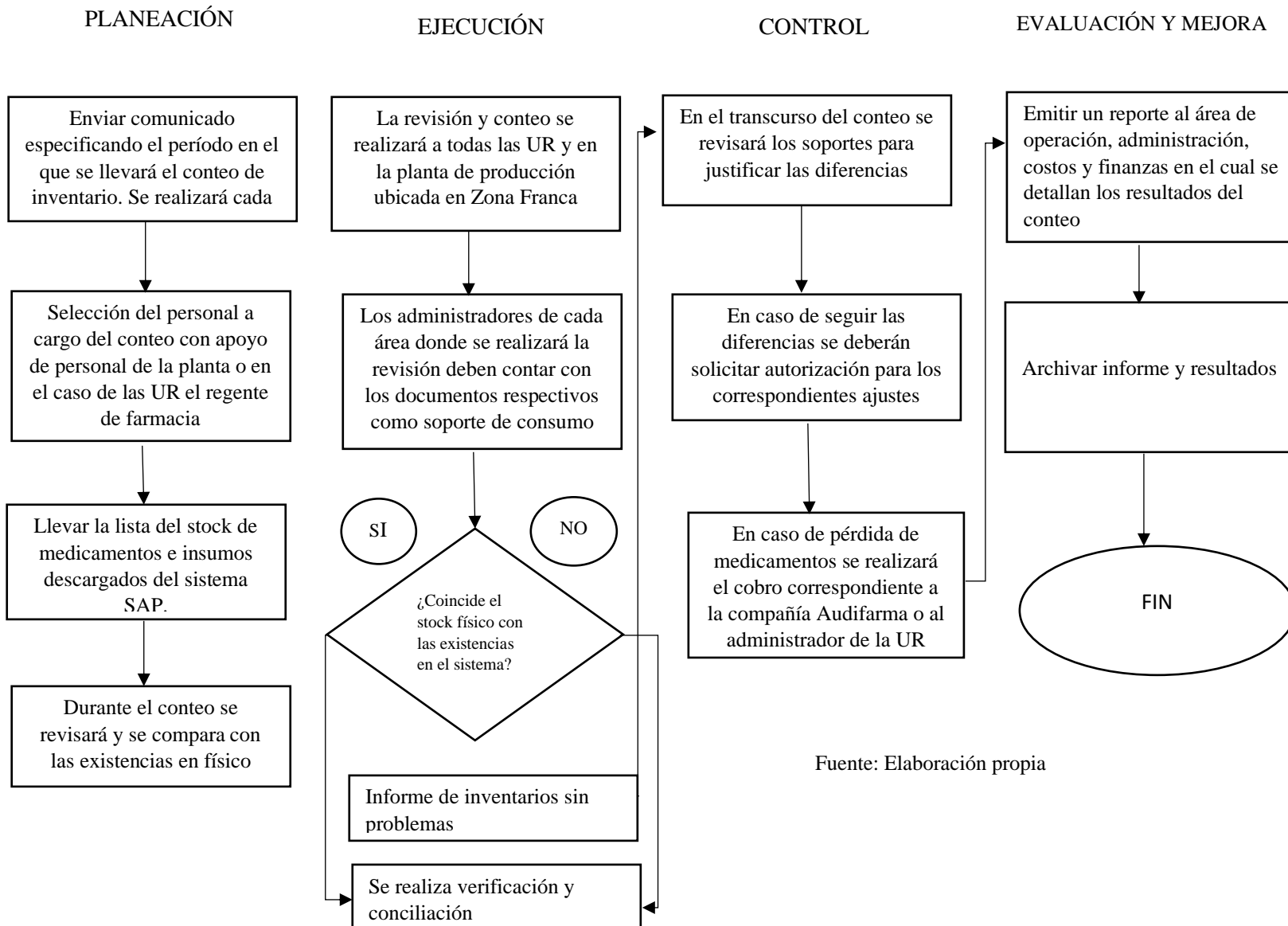


Fuente: Elaboración propia

FLUJOGRAMA DE SALIDA Y ENTREGA DE MATERIALES



CONTEO FÍSICO Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO



Fuente: Elaboración propia

MANUAL

DE PROCEDIMIENTOS

PARA EL CONTROL DE

INVENTARIOS

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	1
2. OBJETIVO GENERAL.....	2
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	2
3. ALCANCE	3
4. GENERALIDADES.....	3
4.1. Procedimiento de planeación, registro, recepción de órdenes de compras y entradas de medicamentos.....	3
4.2. Procedimiento de salida y entrega de medicamentos	5
4.3. Procedimiento de conteo físico y actualización de inventario	5
5. FUJOGRAMA DE CADA PROCEDIMIENTO	6
6. ANEXOS.....	9

1. INTRODUCCIÓN

La inspección y vigilancia de los inventarios en una compañía es esencial para mantener la trazabilidad de los productos o servicios que ofrecen; por eso es necesario la implementación de un manual de procedimientos para el control de estos que ha futuro le permita reducir costos, eliminar reprocesos, mayor responsabilidad por parte de cada uno de los encargados de cada área que manipulan y contabilizan estos suministros, permitiéndoles ser más eficientes en las labores guiándose por las actividades aquí propuestas, además permite que los directivos socios y accionistas tomen mejores decisiones con respecto al costo de los medicamentos como acontece con la compañía FRESENIU MEDICAL CARE COLOMBIA S.A.

2. OBJETIVO

Establecer por medio del presente manual de procedimientos para control de inventarios una herramienta que permita mejora continua en el método de trabajo en las áreas que intervienen en el proceso coadyuvando de esta manera a los empleados contratados directamente por la empresa y a terceros, en este caso la empresa Audifarma; para que cumplan de manera efectiva sus labores generando bienestar laboral y beneficios en la rentabilidad de la compañía.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Indicar de manera adecuada y paso a paso el control y manejo de los inventarios dentro de la compañía.
- Reducir las falencias en cuanto a la contabilización en los ajustes y nivelación del inventario durante el cierre mes a mes.
- Garantizar y generar valor a la empresa por medio de este manual de procedimientos de control de inventarios a los clientes, proveedores y pacientes.
- Permitir que el acceso a la información dentro de la compañía con base a sus inventarios sea ágil, eficaz y transparente.

3. ALCANCE

El contexto del presente manual de procedimientos para el control de inventarios se muestran las instrucciones que se deben seguir las áreas responsables desde la parte administrativa hasta la operativa, involucradas en la parte de inventarios de manera directa e indirectamente durante el desarrollo de compra, entrega y despacho de medicamentos incluyendo el consumo en línea que realizan los regentes de farmacia de cada unidad renal contratados como terceros evitando de esta manera desfases en los inventarios permitiéndole ser más competitiva y optimizando los recursos financieros, tecnológicos e insumos médicos con los que cuenta la empresa.

4. GENERALIDADES

Las siguientes son las actividades que se realizarán desde el momento en que se genera el orden de compra por la unidad renal después la aprobación por parte del área de compras, el transporte (logística), los responsables de la manipulación y control de consumo de medicamentos hasta el momento de la entrega a los pacientes y por último el conteo para comparar lo consumido en sistema contra las existencias físicas reales.

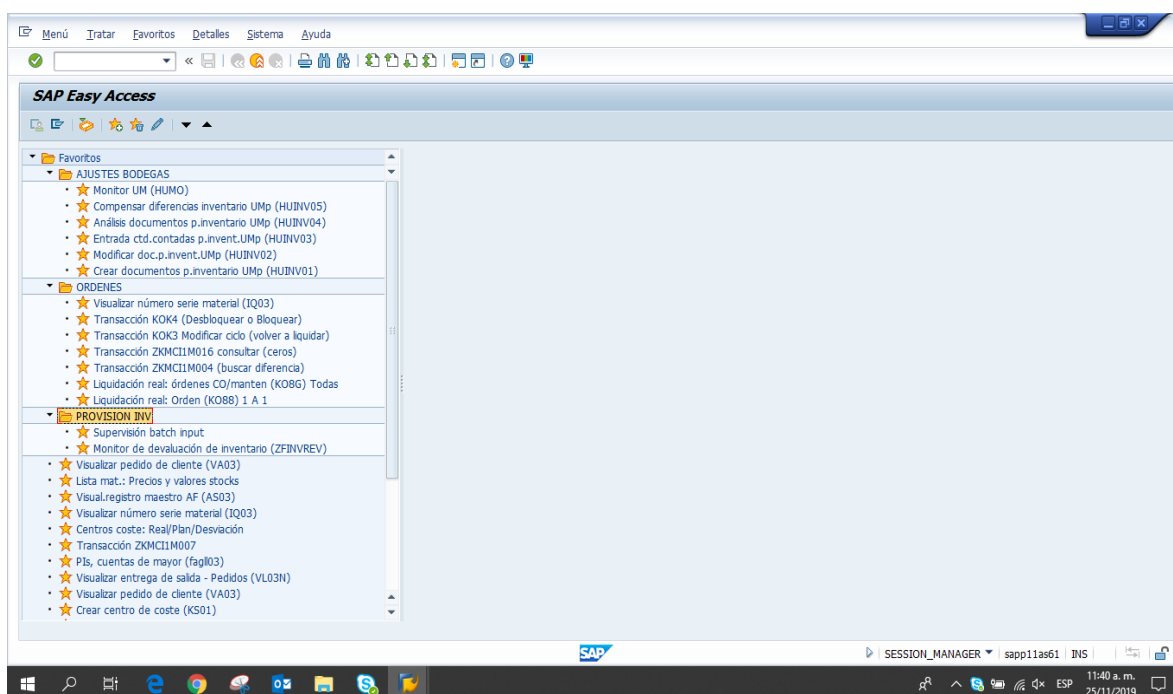
4.1. Procedimiento de planeación, registro y recepción de entradas de medicamentos

Se origina el orden de compra de medicamentos en el sistema SAP por parte de la unidad renal si hay existencias en bodega se aprueba la orden de la salida en el sistema y por el

encargado de la bodega es decir el área de logística. Si no hay existencias el área de compras recibirá la requisición del pedido y buscará proveedores en la interfaz SICA (sistema de información de clientes de Audifarma) donde se encuentra la lista de clientes y proveedores los cuales cumplen con las políticas de salubridad y los requisitos que exige Fresenius Medical Care S.A.

En cuanto al control de medicamentos la empresa contratada como tercero de nombre Audifarma debe vigilar que estos medicamentos cumplan con los estándares de calidad y legales; el proveedor al no cumplir con estas exigencias se rechazará la compra, si las cumple se recibirá el pedido con su respectiva factura electrónica a la cual se le asignará un número de identificación por parte de Fresenius en el programa informático SAP, el área de logística se hace responsable del transporte y la empresa Audifarma recibirá el pedido en cada Unidad Renal encargándose del almacenamiento en este lugar.

Interfaz SAP



4.2. Procedimiento de salida y entrega de medicamentos

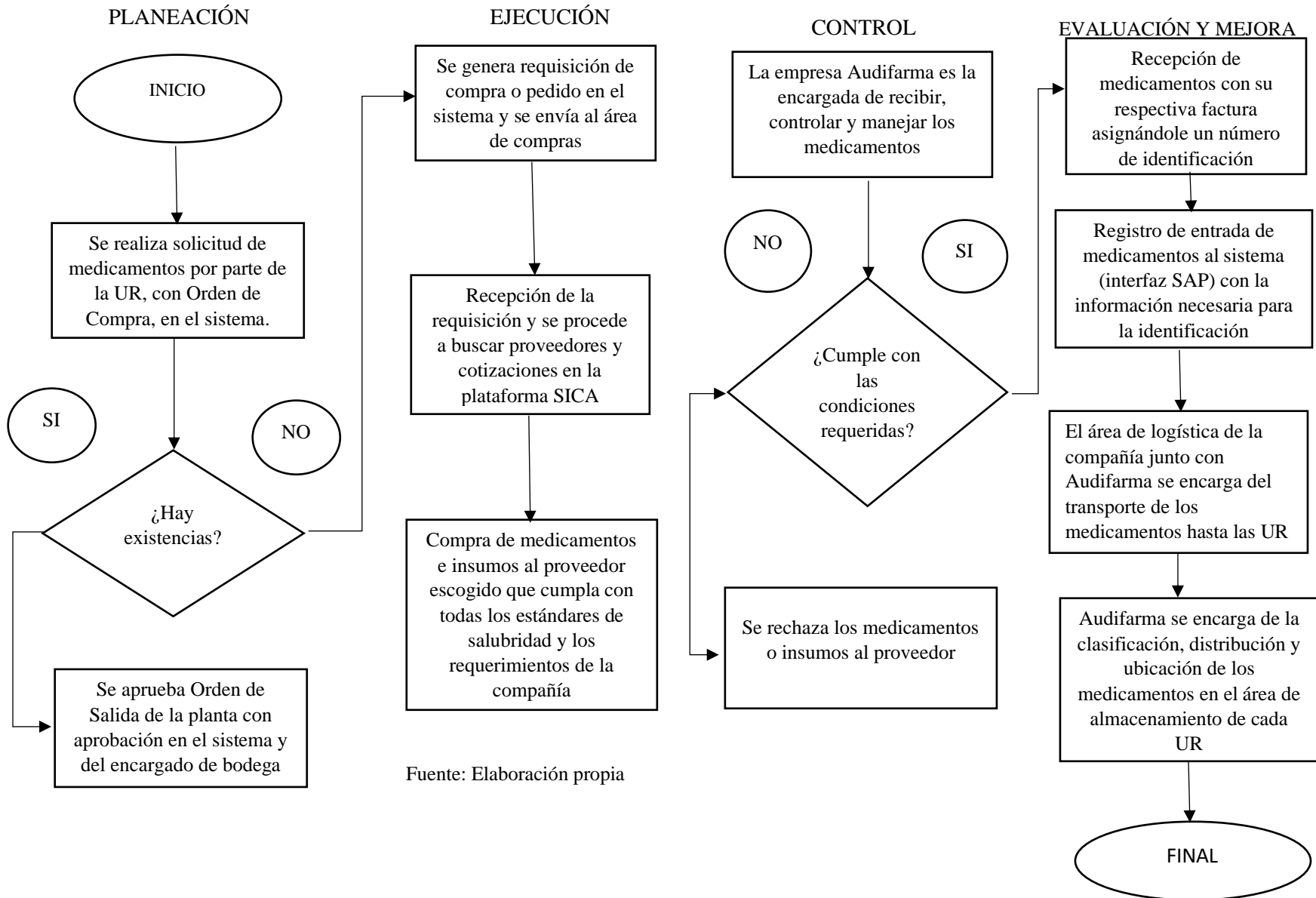
El área de enfermería hace el pedido por medio de un formato previamente diligenciado y autorizado por el administrador de la unidad renal, al encargado del almacén es decir el regente de farmacia se le solicitara los medicamentos que se van a consumir durante el día, si están correctamente diligenciados se hace entrega de lo contrario se hace la devolución de estos documentos. Al haber existencias se le entregará a enfermería los medicamentos y los documentos serán archivados como soporte después el regente ingresará estos consumos de medicamentos al sistema Nephrocare portal, manteniendo actualizado el inventario en línea por supuesto realizar el informe diario y el correspondiente a fin de mes que tendrá que ser enviado al área de costos y contabilidad.

4.3. Procedimiento de conteo físico y actualización de inventario

Se redactará un comunicado especificando el período en el cual se realizará el conteo cada mes. Se nombrará el personal responsable del conteo como es el área de costos y contabilidad junto con el apoyo del personal de bodega ubicada en Zona Franca (Intexzona, km 1 vía Siberia – Funza), por otro lado, los regentes de farmacia colaborarán en esta gestión en las unidades renales donde presten sus servicios. Habrá una lista descargada del sistema SAP para comparar con las existencias físicas en estas sedes. Los administradores de estos lugares contarán con toda la documentación de los consumos como soporte, si existen diferencias en los inventarios se procederá hacer los ajustes de inventarios, llegado al caso que sea por pérdida de medicamentos se elaborará una cuenta de cobro a la compañía Audifarma o al responsable de este hecho.

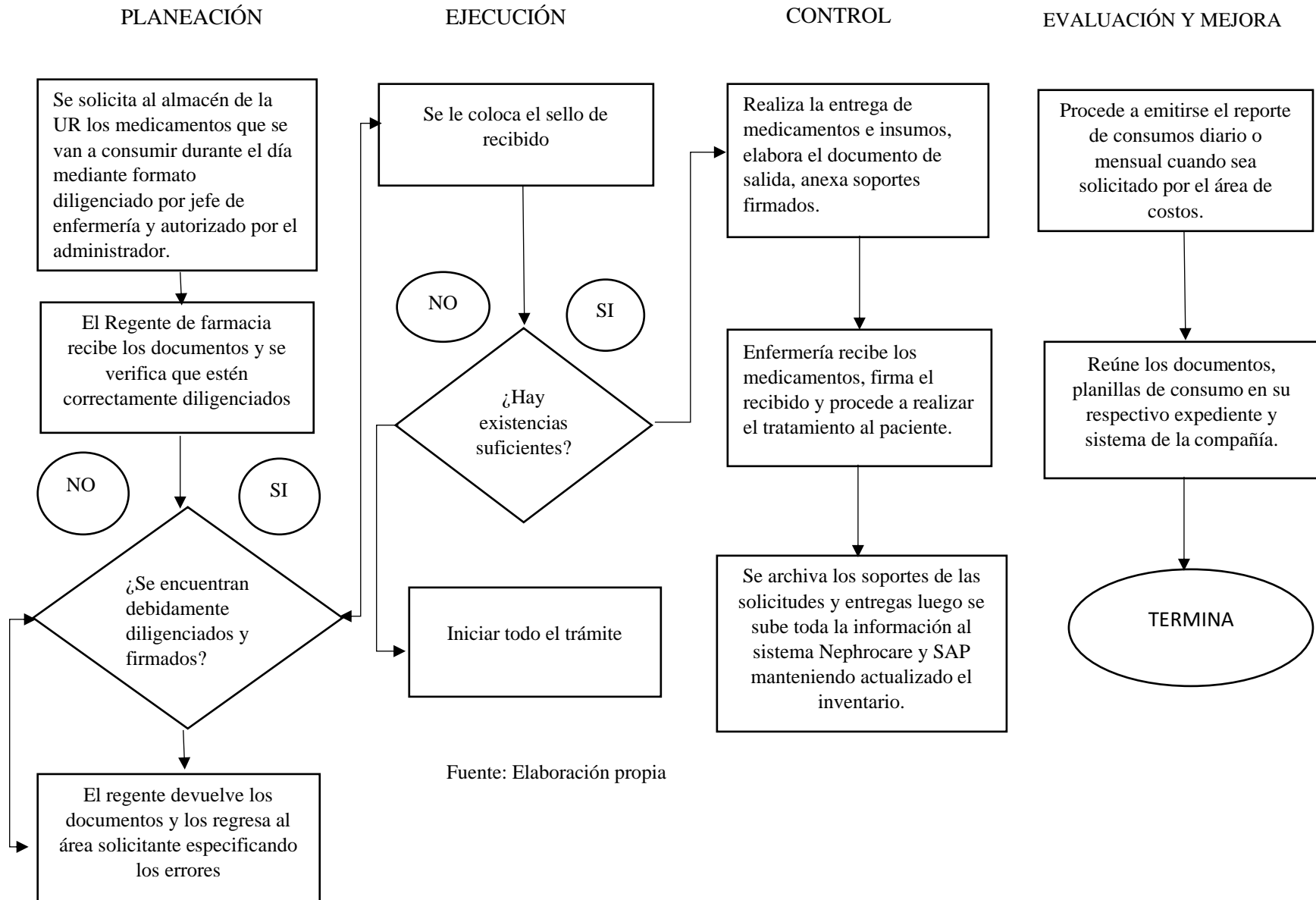
5. FLUJOGRAMA DE CADA PROCEDIMIENTOS

FLUJOGRAMA DE PLANEACIÓN, REGISTRO Y RECEPCIÓN DE ENTRADAS DE MEDICAMENTOS

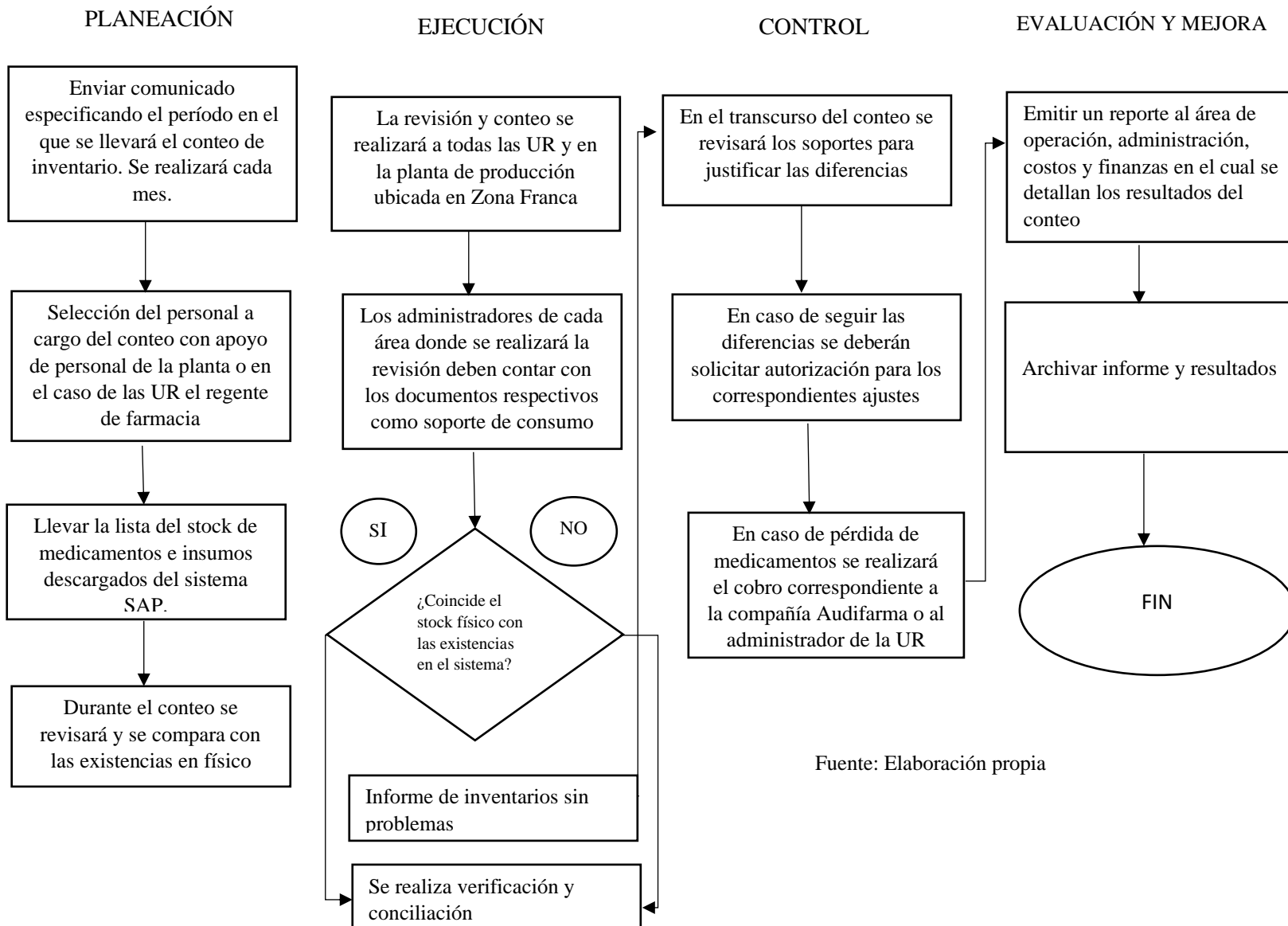


Fuente: Elaboración propia

FLUJOGRAMA DE SALIDA Y ENTREGA DE MATERIALES



CONTEO FÍSICO Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO



Fuente: Elaboración propia

6. ANEXOS

Formatos de solicitud de medicamentos para el procedimiento de diálisis (Tomado de intranet Fresenius Medical Care)

FRESENIUS MEDICAL CARE		SOLICITUD DE MEDICAMENTOS DE CONSUMO GENERAL EN DIALISIS-AUDIFARMA S.A.						
U.RENAL		PROCEDIMIENTOS				FM Express	Prever	Marcar con X
FECHA					HD	PD		
CODIGO	DESCRIPCION PRODUCTO	Unidad	Lote	FECHA VTO DD/MM/AA	REGISTRO SANITARIO	CANT	CANT	Observaciones
						SOLIC.	ENTREG	
	ALCOHOL ANTISEPTICO GALÓN	GALON						
	YODOPOVIDONA 10% SLN TOPICA GALON	GALON						
	YODOPOVIDONA 10% SLN TOPICA FRASCO*60	FRASCO						
	YODOPOVIDONA JABON QUIRURGICO FRASCO*60 mL	FRASCO						
	CLORHEXIDINA GLUCONATO SOLUCION X 150	COJIN						
POR FAVOR EN LA COLUMNA DE CANTIDAD SOLICITADA MARCAR CON UNA "X" AQUELLOS PRODUCTOS QUE NO SE SOLICITAN Y EN LA COLUMNA CANTIDAD ENTREGADA DILIGENCIAR LA CANTIDAD ENTREGADA CORRESPONDIENTE Y CERRAR CON UNA RAYA VERTICAL LAS FILAS QUE QUEDEN EN BLANCO.								
ENTREGADO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)					RECIBIDO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)			

almacenamiento electrónico.

Asegúrese de usar la versión vigente de los formatos cuando realice impresiones o

FRESENIUS MEDICAL CARE		SOLICITUD DE MEDICAMENTOS DE CONSUMO GENERAL EN DIALISIS-AUDIFARMA S.A.						
U.RENAL		PROCEDIMIENTOS				FM Express	Prever	Marcar con X
FECHA					HD	PD		
CODIGO	DESCRIPCION PRODUCTO	Unidad	Lote	FECHA VTO DD/MM/AA	REGISTRO SANITARIO	CANT	CANT	Observaciones
						SOLIC.	ENTREG	
	ALCOHOL ANTISEPTICO GALÓN	GALON						
	YODOPOVIDONA 10% SLN TOPICA GALON	GALON						
	YODOPOVIDONA 10% SLN TOPICA FRASCO*60	FRASCO						
	YODOPOVIDONA JABON QUIRURGICO FRASCO*60 mL	FRASCO						
	CLORHEXIDINA GLUCONATO SOLUCION X 150	COJIN						
POR FAVOR EN LA COLUMNA DE CANTIDAD SOLICITADA MARCAR CON UNA "X" AQUELLOS PRODUCTOS QUE NO SE SOLICITAN Y EN LA COLUMNA CANTIDAD ENTREGADA DILIGENCIAR LA CANTIDAD ENTREGADA CORRESPONDIENTE Y CERRAR CON UNA RAYA VERTICAL LAS FILAS QUE QUEDEN EN BLANCO.								
ENTREGADO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)					RECIBIDO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)			

almacenamiento electrónico.

Asegúrese de usar la versión vigente de los formatos cuando realice impresiones o

FRESENIUS MEDICAL CARE		SOLICITUD DE MEDICAMENTOS DE CONSUMO GENERAL EN DIALISIS-AUDIFARMA S.A.						
U.RENAL		PROCEDIMIENTOS				FM Express	Prever	Marcar con X
FECHA					HD	PD		
CODIGO	DESCRIPCION PRODUCTO	Unidad	Lote	FECHA VTO DD/MM/AA	REGISTRO SANITARIO	CANT	CANT	Observaciones
						SOLIC.	ENTREG	
	ALCOHOL ANTISEPTICO GALÓN	GALON						
	YODOPOVIDONA 10% SLN TOPICA GALON	GALON						
	YODOPOVIDONA 10% SLN TOPICA FRASCO*60	FRASCO						
	YODOPOVIDONA JABON QUIRURGICO FRASCO*60 mL	FRASCO						
	CLORHEXIDINA GLUCONATO SOLUCION X 150	COJIN						
POR FAVOR EN LA COLUMNA DE CANTIDAD SOLICITADA MARCAR CON UNA "X" AQUELLOS PRODUCTOS QUE NO SE SOLICITAN Y EN LA COLUMNA CANTIDAD ENTREGADA DILIGENCIAR LA CANTIDAD ENTREGADA CORRESPONDIENTE Y CERRAR CON UNA RAYA VERTICAL LAS FILAS QUE QUEDEN EN BLANCO.								
ENTREGADO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)					RECIBIDO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)			



SOLICITUD DE MEDICAMENTOS DE CONSUMO GENERAL EN DIALISIS-AUDIFARMA S.A.

SOLICITUD DE DISPOSITIVOS MÉDICOS Y ACCESORIOS CONSUMO GENERAL DIALISIS -AUDIFARMA S.A.

U.RENAL	FECHA	PROCEDIMIENTOS		FM Express		Prever		Marcar con X
		Unidad	Lote	FECHA VTO DD/MM/AA	REGISTRO SANITARIO	CANT SOLIC.	CANT ENTREG	
		APLICADORES DE ALGODÓN	UND					
		ATOMIZADOR PLASTICO OPACO X 500 CC UN	UND					
		BAJALENGUAS	UND					
		BATA AISLAMIENTO MANGA LARGA AZUL	UND					
		BATA PACIENTE (MANGA CORTA) AZUL	UND					
		CANULA NASAL ESTERIL OXIGENO 213CM ADULTO	UND					
		CARETA PROTECTOR FACIAL	UND					
		CINTA DE CONTROL DE GAS (ROLLO)	ROLLO					
		CINTA DE CONTROL DE VAPOR (ROLLO)	ROLLO					
		CINTA PARA ENMASCARAR MULTIPROPOSITO 18MM X 40M ROLLO	ROLLO					
		C-NULA NASAL PEDI-TRICA	UND					
		DELANTAL PLASTICO (UM)	UND					
		DETERGENTE LUB INST QUIRURGICO GALON	GALON					
		EQUIPO MACROGOTEO 10GOT/CC SA UND	UND					
		ESPARADRAPO ELASTICO ADHES 10CM X 10M (4" X 11YD) X CM	CM					
		ESPARADRAPO HIPOALERG BLANCO 1" X 10 YD	ROLLO					
		GASA ESTERIL NO TEGIDA 7.5 X 7.5 SOBEX 2 UN (3"X3") 4 PLI	UND					
		GORRO CIRUGIA MUJER	UNIDAD					
		GORRO CON ELASTICO X UND	UND					
		GUANTE ESTERIL LATEX 7.5 PAR DESECH PAR	PAR					
		GUANTE EXAMEN DE VINILO TALLA M UND	UND					
		GUANTE EXAMEN TALLAS (VINILO) DESECHABLE UNIDAD	UND					
		GUANTES DESECHABLES PARA EXAMEN TALLA M	UND					
		GUANTES EXAMEN VINILO TALLA L	UND					
		GUANTES PLASTICOS TRANSPARENTES DESECHABLES	PAQ X100					
		GUARDIAN RECOLECTOR 7.50 A 9.40 LTS MODELO PC-8	UND					
		GUARDIAN RECOLECTOR CAPACIDAD 4.75 L MODELO PC-4	UND					
		GUARDIAN RECOLECTOR 0.5 L	UND					
		GUARDIAN RECOLECTOR 1.5 L	UND					
		HOJA BISTURI ESTERIL NO.11 DESECHABLE UNIDAD	UND					
		JERINGA 3P 10ML CA 21G 1 1/2" LL (LUEK LOCK) UND	UND					
		JERINGA 3P 1ML CA 27G 1/2" UND (INSULINA)	UND					
		JERINGA 3P 20ML CA 21G 1 1/2" LL (LUEK LOCK) UND	UND					
		JERINGA 3P 3ML CA 21G 1 1/2" LL (LUER LOCK) UND	UND					
		JERINGA 3P 5ML CA 21G 1 1/2" (LUER LOCK) UND	UND					
		PAÑO ANTISEPTICO CON ALCOHOL ISOPROPILICO 70%	UND					
		POLAINAS	PAR					
		SABANA FUELLE EXAMINACION ROLLO 17G	UND					
		SUJETADOR GUARDIAN RECOLECTOR 7.50 A 9.40 L MODELO PC-8	UND					
		SUJETADOR PARA CANASTILLA PC-4	UND					
		TAPABOCAS SUJETO A OREJA DESECH UN	UND					
		VISOR PROTECTOR FACIAL UND	UND					

POR FAVOR EN LA COLUMNA DE CANTIDAD SOLICITADA MARCAR CON UNA "X" AQUELLOS PRODUCTOS QUE NO SE SOLICITAN Y EN LA COLUMNA CANTIDAD ENTREGADA DILIGENCIAR LA CANTIDAD ENTREGADA CORRESPONDIENTE Y CERRAR CON UNA RAYA VERTICAL LAS FILAS QUE QUEDEN EN BLANCO

Por favor atender estrictamente esta indicación.

ENTREGADO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)	

RECIBIDO POR (NOMBRE CLARO Y CARGO)	

Fuente: Intranet Fresenius Medical Care.

Visualización de stock de inventario (Transacción MB52 programa SAP)

Visualizar stocks en almacén por material

Material	Ce.	Nombre 1	Lote	Σ	Libre utilización	Σ	Stock no libre	Σ	Stock bloq.EM val.	Σ	Valor libre uti.	Σ	Valor no libre	Σ	Val.st.bloqueado EM	Σ
COK2859011	CO17	Valledupar	ACCA1401		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCA1501		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCA1601		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCB1901		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCB2001		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCC1301		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCC2801		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCD2102		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCD2103		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCD2203		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCD2303		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCD2304		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCF2601		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCF2701		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCF2702		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCG0401		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCG0402		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCG0601		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCG0602		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCH1302		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCH1401		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ACCH1501		161		0		256.795,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ZCCF0301		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ZCCF0401		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ZCCF0901		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	
		Valledupar	ZCCF0901		0		0		0,00		0,00		0,00		0,00	

Fuente: Intranet Fresenius Medical Care

Visualización de movimientos de inventario en línea (Transacción MB51- SAP)

Lista de documentos de material

Material	Texto breve de material	Ce.	Alm.	Nombre usuario	Chv	E	Doc.material	Pos	Fe.contab.	Σ	Ctd.en UM	entrada	UME	Cl.	Fecha doc.	Registrado el	Lote	Mot.	Op.
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4912020412	15	23.11.2019		52-	UN	W		23.11.2019	25.11.2019	ACCH1501		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911977271	25	22.11.2019		27-	UN	W		22.11.2019	24.11.2019	ACCH1501		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911977271	24	22.11.2019		8-	UN	W		22.11.2019	24.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	GUERRAFARE.O	101		5029261539	6	22.11.2019		240	UN	W		22.11.2019	22.11.2019	ACCH1501		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911935213	16	21.11.2019		64-	UN	W		21.11.2019	22.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911871628	17	20.11.2019		55-	UN	W		20.11.2019	21.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17		BATCH_FME_	641		4911752867	12	10.11.2019		240	UN	W		13.11.2019	19.11.2019			
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911816625	18	10.11.2019		57-	UN	W		19.11.2019	20.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911782074	20	18.11.2019		57-	UN	W		18.11.2019	19.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911728053	20	16.11.2019		52-	UN	W		16.11.2019	18.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911659653	14	15.11.2019		31-	UN	W		15.11.2019	16.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	GUERRAFARE.O	101		5029193660	8	15.11.2019		240	UN	W		12.11.2019	15.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911632700	20	14.11.2019		63-	UN	W		14.11.2019	15.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911574916	14	13.11.2019		57-	UN	W		13.11.2019	14.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911525391	16	12.11.2019		63-	UN	W		12.11.2019	13.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17		BATCH_FME_	641		4911459244	26	12.11.2019		240	UN	W		08.11.2019	12.11.2019			
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911523659	18	11.11.2019		57-	UN	W		11.11.2019	13.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911522714	15	09.11.2019		29-	UN	W		09.11.2019	13.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911522040	18	08.11.2019		57-	UN	W		08.11.2019	13.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	GUERRAFARE.O	101		5029103542	2	06.11.2019		500	UN	W		05.11.2019	06.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911361185	18	06.11.2019		63-	UN	W		06.11.2019	08.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911295134	16	06.11.2019		57-	UN	W		06.11.2019	07.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911248690	18	05.11.2019		63-	UN	W		05.11.2019	06.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	PASTRANA.T	301		4911207328	1	05.11.2019		40-	UN	W		05.11.2019	05.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17		BATCH_FME_	641		4911175237	4	05.11.2019		500	UN	W		30.10.2019	05.11.2019			
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911247347	16	04.11.2019		57-	UN	W		04.11.2019	06.11.2019	ACCH1401		
COK2859011	FREKAFLEX 1000 ML EXPO	CO17	0001	JEREZORTEG.O	291		4911246070	19	02.11.2019		55-	UN	W		02.11.2019	06.11.2019	ACCH1401		